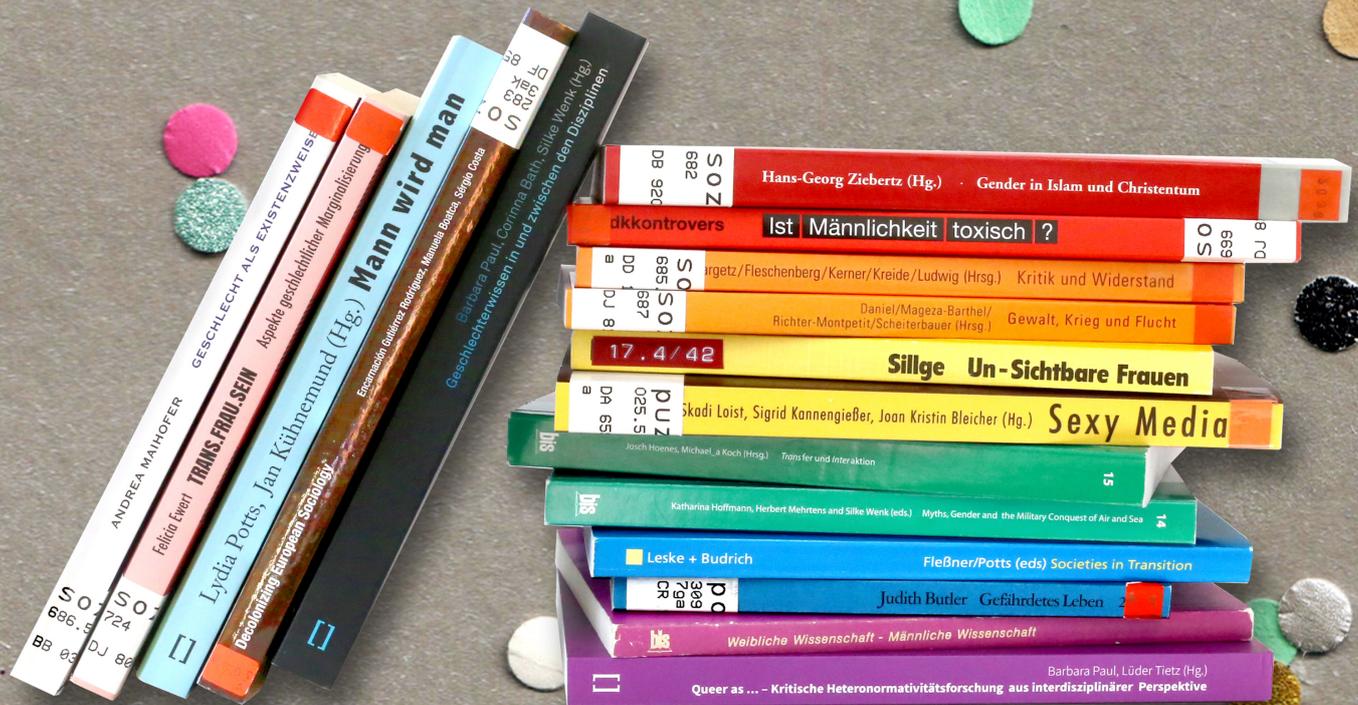


# Info-Broschüre

für Studierende  
BA Gender Studies



V.i.S.d.P.:

AG Gender Studies (FK III)

Carl von Ossietzky Universität Oldenburg

E-Mail: [genderstudies@uol.de](mailto:genderstudies@uol.de)

Instagram: [@zfg\\_uni.oldenburg](https://www.instagram.com/zfg_uni.oldenburg)

Facebook: ZFG - Zentrum für interdisziplinäre Frauen- und Geschlechterforschung

# Inhaltsverzeichnis

---

<b>Vorwort</b> .....	5
<b>Gender Studies</b> .....	6
»Gender Studies in Oldenburg.....	6
»Studienplan.....	6
»Stundenplan und Veranstaltungen .....	8
»Professionalisierungsbereich .....	9
»Anmeldung zu Prüfungen.....	10
»Laufzettel .....	10
»Formulare, Prüfungsordnungen usw.....	10
»Fachstudienberatung.....	11
»Tutor*innen Sprechstunde .....	11
»Koordinator*in für Studium und Lehre.....	11
»Fachschaft.....	12
»AG Gender Studies.....	12
»Zentrum für interdisziplinäre Frauen und Geschlechterforschung (ZFG) .....	13
<b>Universität</b> .....	14
»Adressänderung .....	14
»Akademisches Prüfungsamt.....	14
»AStA – Allgemeiner Studierenden Ausschuss.....	15
»AStA Sekretariat.....	15
»Autonomes Feministisches Referat.....	15
»Autonomes Referat für behinderte und chronisch kranke Studierende .....	16
»Autonomes Schwulenreferat.....	16
»BAföGAmt.....	16
»Beruf und Karriere .....	17

»Bibliothek .....	17
»Fahrradselbsthilfewerkstatt.....	18
»Familienservice.....	18
»Gegenlicht (Uni Kino).....	18
»Hochschulsport.....	19
»Immatrikulationsamt.....	19
»Immatrikulationsbescheinigung .....	19
»Info Desk.....	19
»Inter*Trans* Beratung.....	20
»IT-Service.....	20
»Mensa, Cafeteria & Cafébars.....	20
»Psychosoziale Beratung (PBS) .....	21
»Semesterticket / Campus Card.....	21
»Servicestelle für Studierenden (SSC).....	21
»Sozialberatung.....	22
»Sozialberatung des AStA.....	22
»Sprachenzentrum.....	22
»Studentenwerk .....	23
»Studiengebühren & Semesterbeiträge.....	23
»Studierendenparlament (StuPA) .....	23
»UfO (Unser feministischer Raum).....	24
»Zentrale Studienberatung.....	24
<b>FAQ - Frequently Asked Questions .....</b>	<b>25</b>
<b>Studienverlaufsplan Gender Studies (60KP).....</b>	<b>27</b>
<b>Lageplan Campus Haarentor – Möglichst Barrierefrei .....</b>	<b>28</b>

# Vorwort

## Herzlich Willkommen bei den Gender Studies an der Carl von Ossietzky Universität Oldenburg!

Wir freuen uns, dass Ihr Weg Sie hierher geführt hat. Und dass Sie sich mit uns auf die Suche begeben nach Antworten auf Fragen, die sich immer wieder neu stellen: Was macht man in den Gender Studies? Was bedeutet eigentlich „Geschlecht“ nicht nur in der Wissenschaft, sondern auch in meinem Alltag? Und was genau kann ich mit dem Studium später anfangen?

Darauf gibt es keine eindeutigen Antworten, aber vielfältige Erfahrungen. So schrieb ein Mitglied der Fachschaft Gender Studies in einer früheren Version dieser Broschüre auf die Frage, weshalb sie dieses Fach studiert:

„... gute Frage. Nein wirklich, gute Frage! Denn jedes Mal, wenn mir diese Frage gestellt wurde und ich mich dadurch für mich (wieder) damit beschäftigte, wurde ich mir sicherer warum ich dieses „Genderzeugs“ studiere. Denn Wissen über dieses Themenfeld hat mir bisher in unglaublich vielen Situationen geholfen. Dabei mich selbst etwas besser kennen zu lernen, aber auch die Menschen um mich herum – Gesellschaft – lesen zu können. Zu fragen, zu sehen, zu überdenken, in Frage zu stellen, zu verstehen und zu antworten. Nicht mit dem Ziel eine Frage, egal ob von mir oder wem anders gestellt, auch immer zu beantworten, jedoch mit dem Gefühl den Gegenstand der Frage zu fassen und verorten zu können.“

Damit Sie sich erstmal in den Strukturen der Universität besser orientieren können und einen Wegweiser zur Hand haben, wer wofür und wie ansprechbar ist, haben wir diese Infobroschüre zusammengestellt. Sie basiert auf der oben erwähnten Version der Fachschaft, die wir von der AG Gender Studies, dem Koordinationsgremium für den Studiengang, aktualisiert und ergänzt haben.

Viel Spaß beim Lesen und Orientieren wünscht

die AG Gender Studies

## »Gender Studies in Oldenburg

„Ist es ein Mädchen oder ein Junge?“ Dies ist eine der ersten Fragen, wenn ein Kind geboren wird. Welche Bedeutung hat aber die Einteilung von Menschen in zwei Geschlechter? Was folgt daraus für die Selbst und Fremdwahrnehmung, für die Identität und Lebensverhältnisse von Individuen? In welcher Weise prägen Geschlechterkonstruktionen die sozialen und kulturellen Ordnungen von Gesellschaften? Welche Rolle spielen andere Ordnungsmuster wie etwa Sexualität, Alter, soziale oder ethnische Positionierung? Welche Herrschafts- und Machtmechanismen werden wirksam? Der Schwerpunkt des Oldenburger Studiengangs liegt in der kulturwissenschaftlichen Ausrichtung und geht all diesen Frage nach. Entsprechend werden Grundkenntnisse der Geschlechterforschung in Verbindung mit Kulturtheorien vermittelt. Integriert sind Methoden und Arbeitstechniken verschiedener Disziplinen. Anhand von Geschlechterkonzepten in unterschiedlichen kulturellen, nationalen und globalen Kontexten werden Mechanismen von Privilegierung und Marginalisierung untersucht. Gleichstellungs- und Antidiskriminierungspolitiken sind dabei ebenso im Blick wie Strukturen, Ziele und Bedeutungen von sozialen Bewegungen. Internationale Perspektiven und eine enge Zusammenarbeit mit (außer)europäischen Wissenschaftler\*innen und Expert\*innen bilden einen integralen Bestandteil des Studiums.

## »Studienplan

Einen Überblick über die Planung des gesamten Studiums gibt der „Studienverlaufsplan“ – er befindet sich am Ende des Heftes. Man kann ihn auch online herunterladen. Wer Gender Studies mit 30 KP studiert, also als Nebenfach, belegt alle Basismodule. Diese können über das gesamte Studium verteilt werden. Es empfiehlt sich jedoch vor allem Basismodul 1 und 2 im ersten Semester zu belegen. Alle Basismodule sind Pflichtveranstaltungen.

Wer Gender Studies mit 60 KP studiert, also als Erst oder Zweitfach, belegt alle Basismodule (30 KP) und die Aufbaumodule (30 KP).

Wann welches Modul belegt wird, bleibt letztlich den Einzelnen überlassen, aber es empfiehlt sich, die Reihenfolge der Basismodule beizubehalten, da die Veranstaltungen aufeinander aufbauen. Außerdem ist es nicht sinnvoll, Aufbaumodule zu wählen, solange die Basismodule noch nicht abgeschlossen sind, da dort ein höheres Niveau bzw. weitergehende Kenntnisse des wissenschaftlichen Arbeitens vorausgesetzt werden. Im Aufbaustudium gibt es Wahlmöglichkeiten. Bei den Wahlpflichtmodulen kann der Stundenplan danach gestaltet werden, welche Veranstaltungen thematisch gefallen, oder einfach danach, ob die Veranstaltungen zeitlich in den Stundenplan passen.

Die empfohlene Reihenfolge der Belegung von Modulen ist im Studienverlaufsplan angegeben. Aber **Achtung**: KP, die im Basismodul zu viel erworben wurden, können nicht für die Aufbaumodule angerechnet werden und umgekehrt. Es können aber natürlich immer mehr KP gemacht werden, als notwendig.

In den Aufbaumodulen sowie gen030/32 werden Veranstaltungen aus anderen Instituten für die Gender Studies geöffnet und freigeschaltet. Hier gibt es eine große Auswahl, um thematische Schwerpunkte zu setzen. Und **Achtung**: Die »Prüfungsleistungen orientieren sich an der »Prüfungsordnung für Gender Studies (nicht an den Vorgaben der anderen Fächer). Dies muss mit den jeweiligen Lehrenden vorher abgesprochen werden. Das Freie Modul bietet die Möglichkeit Veranstaltungen aus dem Lehrangebot der gesamten Universität zu belegen. Wichtig ist hierbei, dass die Veranstaltungen eine Genderperspektive haben. Ob eine Veranstaltung oder ein Modul für das Freie Modul anrechenbar ist, wird am besten mit der »Fachstudienberatung geklärt. Es gibt auch die Möglichkeit, Seminare selbst zu organisieren. Dazu kann man sich selbst ein Programm zusammenstellen (z.B. als Lektüre-Kurs), sich eine Lehrperson suchen, welche die Prüfungsleistungen abnimmt (sofern welche gewünscht sind) sowie einen Raum. Wenn das Ganze mit der Studiengangskoordination des Faches abgestimmt ist, kann es losgehen.

## »Stundenplan und Veranstaltungen

Zunächst kann mit einem Blick in den Studienverlaufsplan (s.o.) überprüft werden, welche Module in dem aktuellen Semester belegt werden sollten. Dann kann man in »Stud.IP auf Studium > Studienmodulübersicht > Gender Studies Zwei-Fächer-Bachelor > Gender Studies klicken und dort die Module auswählen.

Ein Modul besteht aus zwei Veranstaltungen. Klickt man auf die Modulbeschreibung, kann nachgelesen werden, welche Veranstaltungen belegt werden müssen. Für das Bestehen des ersten Moduls („Grundlagen der Geschlechterforschung“ mit dem Kürzel gen010) werden 9KP angerechnet. Bei allen weiteren kann man wählen zwischen 6 KP (alle mit der Endung -0; wie gen020, 210 etc.) und 9 KP (alle mit der Endung – 2, wie gen022, gen212 etc.). Welche Version die passende ist, hängt von den Interessen und der Zeitplanung ab. Das kann aber noch im Laufe des Semesters geklärt und gegebenenfalls geändert werden.

## Welche Veranstaltungsarten können gewählt werden?

**1 V** bedeutet eine Vorlesung: Lehrveranstaltung in Form eines Vortrags, die einen Überblick über ein bestimmtes Themengebiet vermittelt. Vorlesungen werden vor einer größeren Gruppen von Studierenden (meist < 100) gehalten.

**1 S** bedeutet ein Seminar: Lehrveranstaltung unter der Leitung einer dozierenden Person, zu der Studierende durch aktive Mitarbeit (wie die Lektüre von Texten, Diskussionen) und eigene Arbeiten (z.B. Referate) beitragen.

**1 Ü** bedeutet eine Übung: Lehrveranstaltung mit einer kleineren Anzahl von Teilnehmenden, die zur Vertiefung des Stoffes einer Lehrveranstaltung sowie der Bearbeitung von Übungsaufgaben dient.

**1 T** bedeutet ein Tutorium: Von studentischen Tutor\*innen geleitete Übungskurse, die Lehrveranstaltungen begleiten, offene Fragen aufgreifen und die Themen vertiefen.

# Gender Studies

## **Ab wann kann man sich für eine Veranstaltung anmelden?**

Veranstaltungen werden in Stud.IP ein bis zwei Monate vor Semesterbeginn freigeschaltet. Studierende im Ersten Semester melden sich für die meisten Lehrveranstaltungen in der Orientierungswoche an. In den darauf folgenden Semestern meldet man sich an, sobald die Veranstaltungen in Stud.IP freigeschaltet sind. Bei besonders beliebten Veranstaltungen empfiehlt sich eine frühzeitige Anmeldung, da die Veranstaltungen in der Regel eine Teilnahmebeschränkung aufweisen. Bitte also auf die Ankündigungen achten! Wenn kein Platz mehr frei sein sollte, landet man automatisch auf der Warteliste. Dort gibt es immer noch die Möglichkeit nachzurücken. Am besten kontaktiert man dann die Dozierenden.

**Achtung:** Bei manchen Veranstaltungen kann man sich erst ab einem bestimmten Zeitpunkt eintragen. Dieser ist in der Veranstaltung angegeben!

In einigen Modulen läuft das Eintragen auch nach einem automatischen Auswahlverfahren und dem Wählen von Favoriten ab.

Ob es im Stundenplan Überschneidungen gibt, zeigt sich, wenn man bei Stud.IP auf „Stundenplan“ klickt. Bei weiteren Fragen kann man sich an die »Tutor\*innensprechstunde oder die »Fachschaft wenden.

## **»Professionalisierungsbereich**

Im Laufe des Studiums müssen im Professionalisierungsbereich Module im Umfang von 30 KP belegt werden. Es kann aus allen angebotenen Modulen frei gewählt werden. Hier gibt es auch Gender Studies-Angebote im Modul gen333/334. Allerdings können die Veranstaltungen nicht doppelt belegt werden, d.h. nur diejenigen, die den BA Gender Studies als Nebenfach studieren, können eine Veranstaltung, die in diesem Modul aus dem Aufbaustudiengang angeboten wird, wählen.

### »Anmeldung zu Prüfungen

Zu Prüfungen melden sich Studierende online mit einer TAN Nummer über »Stud.IP an. Wo dies nach Ablauf der Anmeldefrist nicht mehr möglich ist, gibt es Modulprüfungsbelege (»Formulare). Diese Prüfungszettel erhält man online auf der Homepage der »Fachschaft, in der Stud.IP-Veranstaltung der Fachschaft oder bei der »Servicestelle für Studierende.

### »Laufzettel

Aufbaumodule im Wahlpflichtbereich werden zumeist bei verschiedenen Dozent\*innen absolviert. Dafür gibt es sogenannte Laufzettel, auf die beide Veranstaltungen eingetragen werden. **Achtung:** Hier ist nur eine Prüfungsleistung erforderlich, die in der Veranstaltung nach Wahl geleistet werden kann. Sobald der Zettel vollständig ist, kann er bei der Modulverantwortlichen oder der Fachstudienberater\*in abgegeben werden.

### »Formulare, Prüfungsordnungen usw.

Alle für die Gender Studies relevanten Formulare (Modulprüfungszettel, Anrechnung von Studienleistungen, Anmeldung zur Bachelorarbeit, Prüfungsordnungen, Studienverlaufspläne, Laufzettel, Leitfäden, usw.) findet man auf der Homepage des Studiengangs sowie der »Fachschaft oder in der Stud.IP-Veranstaltung der Fachschaft.

## »Fachstudienberatung

...ist Ansprechpartner\*in bei möglichen inhaltlichen Fragen zum Studiengang (Veranstaltungen, Module), zum Praktikum und zur Berufsorientierung.

Für die Gender Studies ist dies Dr. Sylvia Pritsch.

Raum: A03 - 1-115

Tel: 0441 798 4311

Mail: [sylvia.pritsch@unioldenburg.de](mailto:sylvia.pritsch@unioldenburg.de)

## »Tutor\*innen Sprechstunde

Die Tutor\*innen Sprechstunde ist Anlaufpunkt bei Fragen zum wissenschaftlichen Arbeiten, inhaltlichen Fragen und allen weiteren Anliegen. Die Sprechstunde wird von einer studierenden Person im höheren Semester nach Absprache angeboten. Schreibt einfach eine Mail an: [genderstudies@uol.de](mailto:genderstudies@uol.de) und fragt nach einem Termin. Weitere Infos: Siehe Homepage oder Stud.IP-Veranstaltung der »Fachschaft

## »Kordinator\*in für Studium und Lehre

... sind Ansprechpartner\*innen vor allem bei Fragen der Kombinierbarkeit der beiden Studienfächer und des Professionalisierungsbereiches, der Planung des eigenen Studienverlaufsplanes und der Vermittlung von Fachkompetenzen. Nach Absprache sind die Koordinator\*innen auch außerhalb der Sprechstunden zu erreichen.

Für Fakultät III sind die Koordinator\*innen:

Nicole Griese

Tel: 0441-798-2300

E-Mail: [studienkoordination.fk3@uol.de](mailto:studienkoordination.fk3@uol.de)

Büro: A10 2-208, Campus Haarentor

Antje Beckmann

Tel: 0441-798-4300

E-Mail: [studienkoordination.fk3@uol.de](mailto:studienkoordination.fk3@uol.de)

Büro: A10 2-204, Campus Haarentor

## »Fachschaft

Die Fachschaft bilden alle Studierenden eines Studienganges. Sie wählen einmal pro Jahr die Fachschaftsvertreter\*innen. Diese beraten bei Fragen zu Inhalten und Organisation des Studiums, Problemen mit Dozenten\*innen, vertreten die Studierenden in den verschiedenen Gremien und geben persönliche Erfahrungen weiter. Die Fachschaft kann also aktiv die Studiengangsgestaltung beeinflussen. Außerdem organisieren sie die O-Woche und andere Fachschaftsveranstaltungen. In der Fachschaftsvertretung können alle Studierenden eines Studiengangs mitarbeiten.

Mail: [fsgenderstudies@unioldenburg.de](mailto:fsgenderstudies@unioldenburg.de)

Homepage: [www.uol.de/fsgenderstudies](http://www.uol.de/fsgenderstudies)

Instagram: [@genderstudiesoldenburg](https://www.instagram.com/genderstudiesoldenburg)

Sprechzeiten: siehe Stud.IP Veranstaltungen oder nach Absprache

## »AG Gender Studies

Ist das Gremium, welches für die Organisation des Studiengangs BA Gender Studies zuständig ist. Hier wird der Lehrveranstaltungsplan erstellt und über finanzielle Mittel entschieden. Die Studierenden sind hier mit eine\*r Vertreter\*in und Stellvertreter\*innen eingebunden.

Kontakt über [genderstudies@uol.de](mailto:genderstudies@uol.de) oder Sylvia Pritsch ([sylvia.pritsch@uni-ol.de](mailto:sylvia.pritsch@uni-ol.de))

## »Zentrum für interdisziplinäre Frauen und Geschlechterforschung (ZFG)

...ist die Koordinationsstelle für Gender & QueerForschung an der Carl von Ossietzky Universität Oldenburg und führt verschiedene Veranstaltungen durch, u.a. einmal jährlich einen öffentlichen Genderforschungstag oder die Veranstaltungsreihe:

„Wo Gender brennt - Aktuelle Relevanz der Geschlechterforschung in  
Wissenschaft, Kultur und Gesellschaft“

Jede\*r kann Mitglied im Zentrum werden. Der Zentrumsrat, welcher sich um die Belange des Zentrums kümmert, besteht aus Vertreter\*innen der Professor\*innenschaft, wissenschaftlichen Mitarbeiter\*innen und Studierenden. Einmal im Jahr gibt es eine Mitgliederversammlung und an den regelmäßigen Zentrumsrat-Sitzungen können Mitglieder und Gäste gerne teilnehmen.

Über den Instagramkanal und dem E-Mail Info-Newsletter werden Mitglieder regelmäßig über Veranstaltungen informiert.

Außerdem verfügt das ZFG über eine eigene kleine Bibliothek mit Literatur zu vielen Themen der Gender- und Queer-Forschung.

Kontakt über

Mail: [zfg@uni-oldenburg.de](mailto:zfg@uni-oldenburg.de).

Homepage: [www.zfg.uolnioldenburg.de](http://www.zfg.uolnioldenburg.de)

Instagram: [@zfg\\_uni.oldenburg](https://www.instagram.com/zfg_uni.oldenburg)

Facebook: ZFG - Zentrum für interdisziplinäre Frauen- und Geschlechterforschung

## »Adressänderung

Die neue Adresse nach Umzug nach Oldenburg ändert man am einfachsten per »Stud.IP: Unter Studiendaten > Studienservice > Kontaktdaten. Die Adressänderung gilt für das Dezernat 3 Studentische und Akademische Angelegenheiten, sprich das Immatrikulationsamt, das Akademisches Prüfungsamt und das Student Office sowie für die Bibliothek. Allen anderen Institutionen (z.B. Stadt Oldenburg, BAföGAmt, Krankenkasse etc.) sollte die Adressänderung ebenfalls mitgeteilt werden.

## »Akademisches Prüfungsamt

...ist Ansprechpartner\*in in allen Prüfungsangelegenheiten (Zulassung und Durchführung von Prüfungen und Anrechnung von Prüfungsleistungen).

Erstinformationen erhält man beim Prüfungsamt im Studierenden Service Center (SSC) in A12. Es gibt online auf der Seite des Prüfungsamtes ein Kontaktformular. Ansonsten kann auch persönlich vorbeigeschaut oder eine E-Mail geschrieben werden. Es sollte immer die persönliche Bewerbungs- und/ oder Matrikelnummer parat sein sowie die die Uni-Mail Adresse verwendet werden.

InfoLine Studium

Tel: +49 (0)441 798-2728

E-Mail: [studium@uol.de](mailto:studium@uol.de)

Öffnungszeiten Mo – Fr 9.30 bis 16.30 Uhr

Website: [uol.de/dezernat3/infoservice](http://uol.de/dezernat3/infoservice)

InfoDesk im SSC- StudierendenServiceCenter – A12

Öffnungszeiten: Mo – Do 9.30 bis 16.30 Uhr

Fr 9.30 bis 13.30 Uhr

Leitung des Teams 3 zuständig für Fakultät 3 und 4 ist Selina Wertenbruch

E-Mail: [p-amt.fk3.fk4.dez3@uol.de](mailto:p-amt.fk3.fk4.dez3@uol.de)

## »AStA – Allgemeiner Studierenden Ausschuss

...ist das Organ der studentischen Selbstverwaltung, welches die Interessen der Studierenden an der Universität vertritt und für dessen Finanzierung bei der Immatrikulation bzw. Rückmeldung Beiträge erhoben werden. Die Mitglieder werden jedes Jahr vom Studierendenparlament gewählt.

Der AStA berät Studierende bei Problemen mit der BAföG-Beantragung oder Studierende mit Kindern und vieles mehr. Weitere Infos zu allen Angeboten des AStA sind auf der Homepage: [www.astaoldenburg.de](http://www.astaoldenburg.de) oder auf Instagram: @asta\_uol

## »AStA Sekretariat

Ansprechpartner\*in: Vera Pöser / Sekretariat

Mail: [sekretariat@asta-oldenburg.de](mailto:sekretariat@asta-oldenburg.de)

Telefon: 0441 798-2573

Sprechzeiten: Montags bis Freitags von 9.00 – 13.00 Uhr

AStA-Trakt in Raum M 1-165

## »Autonomes Feministisches Referat

Das Autonome Feministische Referat, kurz FemRef, ist die hochschulpolitische Vertretung von allen FrauenLesbenInterTrans\* Personen und wird unabhängig von AStA und StuPa jährlich von FLINTA\* Personen neu gewählt. Das FemRef bietet jedes Semester ein Programm an und betreibt ein Café das UfO. Außerdem hat das FemRef ein eigenes Archiv mit Büchern, DVDs und Zeitschriften, die während der Öffnungszeiten ausgeliehen werden können. Das FemRef bietet außerdem die Möglichkeit für alle FLINTA\* Studierende pro Semester bis zu 250€ für Projekte und Fortbildungen rund um das Thema Feminismus und Gender zu beantragen. Eine Anleitung wie man solch einen Antrag stellen kann, ist auf der Homepage zu finden.

Homepage: [www.femref.uni-oldenburg.de](http://www.femref.uni-oldenburg.de)

E-Mail: [femref@uol.de](mailto:femref@uol.de)

Büro: AStA Trakt M1 - 155

Instagram: @femref\_ol

## »Autonomes Referat für behinderte und chronisch kranke Studierende

Das Autonome Referat für behinderte und chronisch kranke Studierender ist die Interessenvertretung aller Student\*innen, die im Studium durch Ihre Beeinträchtigungen benachteiligt werden. Sie setzen sich für eine barrierefreie Universität und die Gleichberechtigung von behinderten und chronisch kranken Student\*innen ein und helfen während ihrer Sprechstunden bei Problemen im Unialltag. Weitere Infos über das BeRef und die Angebote sind zu finden auf der Homepage: [www.uol.de/behindertenreferat](http://www.uol.de/behindertenreferat) oder auf Instagram: @berefuniol

## »Autonomes Schwulenreferat

Das Autonome Schwulenreferat ist die Interessensvertretung der schwulen Studierenden an der Universität. Das SchwuRef bietet einzelne Veranstaltungen an und betreibt ein kleines Archiv.

Homepage: [www.schwulenreferat.unioldenburg.de](http://www.schwulenreferat.unioldenburg.de)

Instagram: @schwuref

## »BAföGAmt

..beantwortet alle Fragen zur Studienfinanzierung und bearbeitet die BAföG Anträge.

Es gibt das BAföG-Amt im Schützenweg und die BAföG-Beratung in der Uni.

Offene Sprechstunde: Di 10-12 Uhr und Do 10-12 und 13.30-15.30 Uhr

Mittwochs online Beratung mit Termin.

Termine Buchbar über Homepage

Mail: [bafoeg@swol.de](mailto:bafoeg@swol.de)

Homepage: <https://www.studentenwerk-oldenburg.de/de/finanzierung/bafoeg.html>

Telefon: 0441 97175-0 (Mo-Do: 9-15.30, Fr: 9-12.30 Uhr)

## »Beratungsstelle bei sexualisierter Gewalt – conTakt

...berät und unterstützt Personen welche von sexualisierter Diskriminierung und Gewalt betroffen sind, diese beobachtet haben oder jemanden Betroffenen kennen.

Leitung / Erstkontakt: Angelika I. Müller

Mail: [kontakt-beratungsstelle@uol.de](mailto:kontakt-beratungsstelle@uol.de)

Homepage: <https://uol.de/kontakt-beratungsstelle>

Tel: +49 (0)441 798-2249 oder 798-2776

## »Beruf und Karriere

...ist eine Beratungs- und Serviceeinrichtung an der Schnittstelle zwischen Hochschulausbildung und Beschäftigungswelt und bietet Informationen zum Berufseinstieg und zur Praktikumssuche. Außerdem werden regelmäßig Vorträge und Workshops über verschiedene Branchen, Berufsfelder und Bewerbungsverfahren angeboten. In der individuellen Beratung können beruflichen Möglichkeiten aufgezeigt werden.

Homepage: <https://uol.de/beruf-karriere>

## »Bibliothek

Die Bibliothek bietet wissenschaftliche Literatur und verschiedene Medien zur Ausleihen und Recherche vor Ort an. Außerdem werden verschiedene Kurse zu Literaturverwaltungssoftware, Recherche usw. angeboten. Zu den Standorten gehören der Standort Haarentor und Wechloy. Mit der CampusCard können Studierenden in der Bibliothek Bücher einscannen oder Unterlagen etc. kostenpflichtig kopieren oder ausdrucken.

Homepage: [www.uol.de/bis/profil-des-bis](http://www.uol.de/bis/profil-des-bis)

Öffnungszeiten:

Campus Haarentor: Montag Freitag 8.00 24.00 Uhr

Samstag Sonntag 10.00 18.00 Uhr

Campus Wechloy: Montag Freitag 8.00 20.00 Uhr

Samstag Sonntag geschlossen

## »Fahrradselbsthilfewerkstatt

Hier können Fahrräder repariert werden. Passende Werkzeug, Kleinteile (normale Ladenpreise), Gebrauchtteile und Hilfestellung werden zur Verfügung gestellt. Außerdem können hier Räder, Lasten und Kinderanhänger zum Selbstkostenpreis ausgeliehen werden. Das FLINTA\*-Schrauben findet jeden 3. Dienstag im Monat von 19-22 Uhr statt. Weitere Infos gibt es auf der

Homepage: <https://asta-oldenburg.de/fahrradselbsthilfe/>

Telefon: (0441) 798-2950

Mail: [fahrradselbsthilfe@asta-oldenburg.de](mailto:fahrradselbsthilfe@asta-oldenburg.de)

Raum: Hinterausgang der Mensa

## »Familienservice

Hier wird beraten, falls Unterstützung dabei gebraucht wird, Familienaufgaben und Studium miteinander zu vereinbaren. Für einen Beratungstermin mit Telefon, in Video oder in Präsenz kann gerne ein Mail geschrieben werden .

Leitung: Angelika I. Müller

Mail: [familienservice@uol.de](mailto:familienservice@uol.de)

Homepage: <https://uol.de/familienservice>

## »Gegenlicht (Uni Kino)

...ist ein Studentisches Kino und zeigt während der Vorlesungszeit in der Bühne 1 verschiedene Filme. Wer schon immer mal wissen wollte, wie Kinomachen funktioniert, das Programm mitgestalten und vielleicht sogar mit zur Berlinale fahren möchte, ist herzlich zur Mitarbeit eingeladen.

Homepage: [www.gegenlicht.net](http://www.gegenlicht.net)

Instagram: [@unikino\\_gegenlicht](https://www.instagram.com/unikino_gegenlicht)

# Universität

---

## »Hochschulgruppe ausländischer Studierender (HGAS)

Die HGAS ist die Interessenvertretung aller ausländischen Studierenden an der Universität. Jede\*r ausländische\*r Studierende wird durch Immatrikulation automatisch Mitglied der HGAS und die HGAS informiert und berät zu den verschiedensten Themen und organisiert Veranstaltungen.

Homepage: <https://uol.de/hgas>

## »Hochschulsport

...bietet in der vorlesungsfreien Zeit und während des Semesters ein vielfältiges Sportprogramm an. Außerdem gibt es ein Fitnessstudio, und ein Schwimmbad auf dem Campus Haarentor für Studierende und Mitarbeitende.

Homepage: <https://uol.de/hochschulsport>

## »Immatrikulationsamt

...ist für das Bewerbungsverfahren, die Vergabe der Studienplätze und die Einschreibung zuständig. Außerdem ist es Ansprechpartner\*in zu organisatorischen Fragen im Studium (Rückmeldung, Beurlaubung, Exmatrikulation, Studienbeiträge etc.) Kontakt über: »Servicestelle für Studierende und »Info Desk

## »Immatrikulationsbescheinigung

...kann selbst in »Stud.IP unter > Meine Studiendaten > Studienservice > Bescheide/ Bescheinigungen > Immatrikulationsbescheinigung heruntergeladen werden.

## »Info Desk

...ist im Foyer des »SSCs und für alle Anmeldungen und Wartetickets zur Beratung sowie Vorklärungen und Kurzauskünfte welche das Dezernat 3 betreffen zuständig. Hier können alle Dokumente und Unterlagen für das SSC abgegeben werden..

Öffnungszeiten: Mo, Mi, Do: 9.30-14.00 Uhr/

Di: 9.30-16.30 Uhr

Fr: 9.30-12.00 Uhr

## »International Office

...ist zuständig für internationale Studierende (Bewerbung, Zulassung und Einschreibung, Aufenthaltsrechte, Stipendien und Studium) und für deutsche Studierende und Graduierte (Studium, Praktikum oder Sprachkurs im Ausland).

Homepage: <https://uol.de/io>

Kontakt und Sprechzeiten: <https://uol.de/io/team>

## »Inter\*Trans\* Beratung

Die inter\*/ trans\* Beratung des AStAs richtet sich an Menschen, die Unterstützung, Informationen und eine\*n Ansprechpartner\*in in jeglichen Bereichen der geschlechtlichen Identität suchen. Ansprechperson ist Tyler Hillen.

Telefon: 0441-798-3104

Homepage: <https://asta-oldenburg.de/intertransberatung/>

Mail: [intertrans@asta-oldenburg.de](mailto:intertrans@asta-oldenburg.de)

## »IT-Service

Der IT-Service-Desk ist die zentrale Anlaufstelle für die IT der Uni und nimmt Fragen und Aufträge zu den Services der IT-Dienste sowie Störungsmeldungen telefonisch oder durch das Serviceportal auf der Homepage entgegen. Falls persönliche Unterstützung gebraucht wird, ist die IT-Beratung in den Bibliotheken zu finden.

Mail: [servicedesk@uol.de](mailto:servicedesk@uol.de)

Telefonnummer: +49 441 798-5555

Sprechzeiten: Mo-Do 9:00-15:30 Uhr / Fr 9:00-12:00 Uhr

Homepage: <https://uol.de/itdienste/kontakt/it-service-desk>

## »Mensa, Cafeteria & Cafébars

...werden vom Studierendenwerk Oldenburg betrieben und bieten ein vielfältiges und günstiges Angebot an Brötchen, Mittagessen, Café, Tee und kleinen Snacks.

Homepage: [www.studentenwerkoldenburg.de](http://www.studentenwerkoldenburg.de)

Instagram: [@studentenwerkoldenburg](https://www.instagram.com/studentenwerkoldenburg)

## »Psychosoziale Beratung (PBS)

...ist Ansprechpartner\*in bei allen persönlichen und studienbedingten Schwierigkeiten. Die Mitarbeiter\*innen des PBS haben immer ein offenes Ohr und man kann sich jederzeit mit Problemen an sie wenden. In der Regeln haben Studienrede Anspruch auf 5-10 kostenlose Beratungsgespräche. Dort wird man auch an andere Kontakt- und Hilfestellen weitergeleitet.

Homepage: <https://uol.de/pbs/studierende>

Tel: +49-441-798-4400

Mail: [pbs@uol.de](mailto:pbs@uol.de)

## »Semesterticket / Campus Card

Mit dem Willkommens Paket von der Uni sollten Studierende ihre CampusCard erhalten haben. Diese ist Studierenden Ausweis und Semesterticket zugleich. Der Gültigkeitszeitraum ist immer auf der Karte vermerkt. Wenn ein neues Semester beginnt und der Semesterbeitrag rechtzeitig überwiesen wurde, kann man im Mensa Gebäude die Karte an den Automaten neu validieren. Die Karte dient zusätzlich auch als Bibliotheksausweis, heißt damit können Bücher aus der Bibliothek ausgeliehen werden. Außerdem kann Geld auf die Karte geladen werden (in den dafür vorgesehene Automaten in der Mensa und Bibliothek) um damit in der Mensa bargeldlos bezahlen zu können und in der Bibliothek kopieren und drucken zu können.

## »Servicestelle für Studierenden (SSC)

Im Studierenden Service Center (SSC) sind viele Anliegen der Studierenden in einem Gebäude, dem A 12, vereint. Hier befinden sich unter anderem das »Immatrikulationsamt und »Akademische Prüfungsamt, der »Info Desk, das »BAföG – Amt Beratungsbüro, die »Sozialberatung und die Behindertenberatung.

## »Sozialberatung

...berät rund ums Jobben, SGB II und III, Wohngeld, Behördenangelegenheiten und Studienfinanzierung mit dem Schwerpunkt Sozialleistungen.

Homepage: <https://www.studentenwerk-oldenburg.de/de/beratung/sozialberatung.html>

Mail: [sozialberatung@swol.de](mailto:sozialberatung@swol.de)

Telefonnummer: 04417982706

Sprechzeiten: MoDo: 10.00 – 12.30 Uhr und Mi: 14.00 – 16.00 Uhr

## »Sozialberatung des AStA

...ist eine zentrale Anlaufstelle bei allen Fragen und Problemen, die sich im (Studien) Alltag ergeben, z.B. Studienfinanzierung und Studienorganisation aber auch private Schwierigkeiten. Beratungsschwerpunkte sind BAföG, Studieren mit Kind, Studium und Hartz IV, Probleme mit Bachelor/Master, Probleme in den auslaufenden Studiengängen (alternative Studienberatung), Studienbeiträge/ gebühren, Darlehen zur Überbrückung kurzzeitiger finanzieller Engpässe, (Teil)Erstattung des SemesterTicketBeitrages und Zuschuss zu Kinderbetreuungskosten.

Homepage: <https://asta-oldenburg.de/soziales/>

Mail: [soziales@astaoldenburg.de](mailto:soziales@astaoldenburg.de)

Telefonnummer: 04417983104

## »Sprachenzentrum

...bietet Sprachkurse in vielen Sprachen in modularisierter Form an. Es gibt Semester und Kompaktkursen. Diese Module können im Professionalisierungsbereich eingebracht und angerechnet werden. Jede studierende Person kann vier Kurse kostenfrei belegen. Nach diesen vier Kursen fällt eine kleine Gebühr an.

Homepage: <https://uol.de/sprachenzentrum>

## »Studentenwerk

Das Studentenwerk Oldenburg ist für die wirtschaftliche, soziale, gesundheitliche und kulturelle Förderung von Studierenden da. In diesem Zusammenhang betreibt das Studentenwerk Mensen und Cafeterien, stellt Wohnraum in eigenen Wohnanlagen bereit, kümmert sich um die Beratung und Auszahlung des BAföG und betreibt eigene Kindertagesstätten. Zudem unterstützt das Studentenwerk Studierende durch verschiedene Beratungsstellen und bei der kulturellen Entfaltung durch die eigene Bühne unikum. Das Studentenwerk kümmert sich also um die gesamten Abläufe rund um das Studium (ausgenommen des Lehrbetriebes).

Homepage: <https://www.studentenwerk-oldenburg.de/>

Instagram: @studentenwerkoldenburg

## »Studiengebühren & Semesterbeiträge

...und deren Einzahlung ist Voraussetzung sowohl für die Einschreibung als auch für die jeweilige Rückmeldung in das nächst höhere Semester.

Wie hoch die Gebühren sind und wohin diese überweisen werden müssen, kann man unter »Stud.IP >Studiendaten >Studienservice >Semesterbeitrag nachschauen.

Für die Rückmeldung gelten folgende Fristen:

01. bis 31. Juli für das folgende Wintersemester

15. Januar bis 15. Februar für das folgende Sommersemester

## »Studierendenparlament (StuPA)

Das StuPa ist das höchste beschlussfassende Organ der verfassten Studierendenschaft. Zur Zeit hat das StuPa eine Größe von 50 Sitzen. Im StuPa werden die politischen Interessen der Studierenden durch Abgeordnete in Listen vertreten, ähnlich den Parteien in anderen Parlamenten. Das StuPa wählt den »AStA.

Homepage: <https://stupa-oldenburg.de/>

## »Stud.IP & BigBlueButton (BBB)

...ist die online Plattform für das Studium. Hier organisierst man Stundenplan, trägt sich in Veranstaltungen ein, es werden die Texte der Veranstaltungen hochgeladen, man meldet dich zu Prüfungen oder Sprechstunden der Lehrenden an und man kann Nachrichten und E-Mails lesen und verschicken. Die Zugangsdaten erhalten Studierende zu Beginn des Studiums mit der ersten Immatrikulationsbescheinigung. BBB oder BigBlueButton ist das online Konferenz System der Uni über das die Online Lehre stattfindet. Im Stundenplan wird bei den jeweiligen Veranstaltungen vermerkt sein, ob die Veranstaltung online oder in Präsenz stattfindet.

## »UfO (Unser feministischer Raum)

Das UfO ist ein Safe\_r Space an der Uni Oldenburg für FLINTA\*+ (Frauen, Lesben, inter, nichtbinäre, trans und agender Personen). Es ist eine Art queer\_feministisches Wohnzimmer, frei zugänglich für alle FLINTA\*+ Personen zu den Öffnungszeiten der Uni über einen Schlüsselerleih an der Information im Mensa Foyer. Mit diesem Schlüssel lässt sich auch eine All-Gender Toilette öffnen. Vom UfO-Team werden Kreativ- und Handarbeitsworkshops, Klamottentauschpartys, Spielenachmittage, Filmabende und andere Veranstaltungen organisiert. Im Vordergrund des Programms stehen für die Nutzer\*innen Austausch, Vernetzung, Entspannung vom Alltag und Empowerment-Möglichkeiten.

Mail: [ufo-saferspace@riseup.net](mailto:ufo-saferspace@riseup.net)

Instagram: [ufo\\_space\\_ol](https://www.instagram.com/ufo_space_ol)

## »Zentrale Studienberatung

...berät in in allen Fragen rund um das Studium. Sie bietet Klärungs- und Orientierungshilfen bei der Studien und Berufswahl, unterstützt bei der Planung und Gestaltung des Studiums und hilft bei Fragen eines möglichen Studienfach- oder Ortswechsels weiter. Außerdem gibt es Informations-, Orientierungs- und Weiterbildungs Veranstaltungen, Workshops und Beratung zum wissenschaftlichen Arbeiten und Schreiben.

Mail: [studienberatung@unioldenburg.de](mailto:studienberatung@unioldenburg.de)

Homepage: [www.zsb.unioldenburg.de](http://www.zsb.unioldenburg.de)

## FAQ - Frequently Asked Questions

»An wen wende ich mich, wenn ich Probleme bei der Stundenplangestaltung habe?  
Fachschaft der Gender Studies, Tutor\*innensprechstunde oder Zentrale Studien- und Karriereberatung.

»An wen wende ich mich bei Problemen mit dem Studiengang / mit der Gestaltung meines Studiums / Praktikumsberatung?

Fachstudienberatung oder Koordinator\*in für Studium und Lehre.

»Was ist, wenn ich nicht alle Veranstaltungen eines Moduls in einem Semester belege oder belegen kann?

Die lehrenden Person kann einen Laufzettel (»Formulare) ausfüllen. Die restlichen Veranstaltungen können dann im nächsten Semester belegt werden.

»An wen wende ich mich, wenn ich mir ein bestimmtes Modul oder Praktikum anrechnen lassen will?

Fachstudienberatung, Koordinator\*in für Studium und Lehre oder Akademisches Prüfungsamt.

»Wo finde ich die Prüfungsordnung und was soll ich damit überhaupt?

Die Prüfungsordnung sagt, welche Module belegt werden müssen. Diese ist zu finden auf der Homepage oder der Stud.IP-Veranstaltung der »Fachschaft.

»Gibt es einen Leitfaden zum wissenschaftlichen Arbeiten?

Ja, dieser ist auf der Studiengangs-Homepage vom ZFG zu finden,

»Wer bietet Unterstützung zum wissenschaftlichen Arbeiten, Präsentieren, etc. an?

Die Zentrale Studienberatung, Tutor\*innensprechstunde oder Seminare zum wissenschaftlichen Arbeiten.

### »Wie kann ich Bücher in der Bibliothek ausleihen?

Dazu benötigst man die »CampusCard. Dazu wendet man sich an den Servicepoint der »Bibliothek. Die CampusCard muss einmal vor Ort freigeschaltet werden.

### »Wo finde ich mein Email Postfach?

Per »Stud.IP können Nachrichten und E-Mails verschickt werden. Die Nachrichten finden sich in Stud.IP unter Nachrichten. Das E-Mail Postfach findet man in Stud.IP oben rechts unter >Webmail. Beachtet, dass viel Dozierende auf Stud.IP Nachrichten mit einer Mail antworten. Alle Postfächer sollten daher regelmäßig gecheckt werden.

### »Wie finde ich einen Raum?

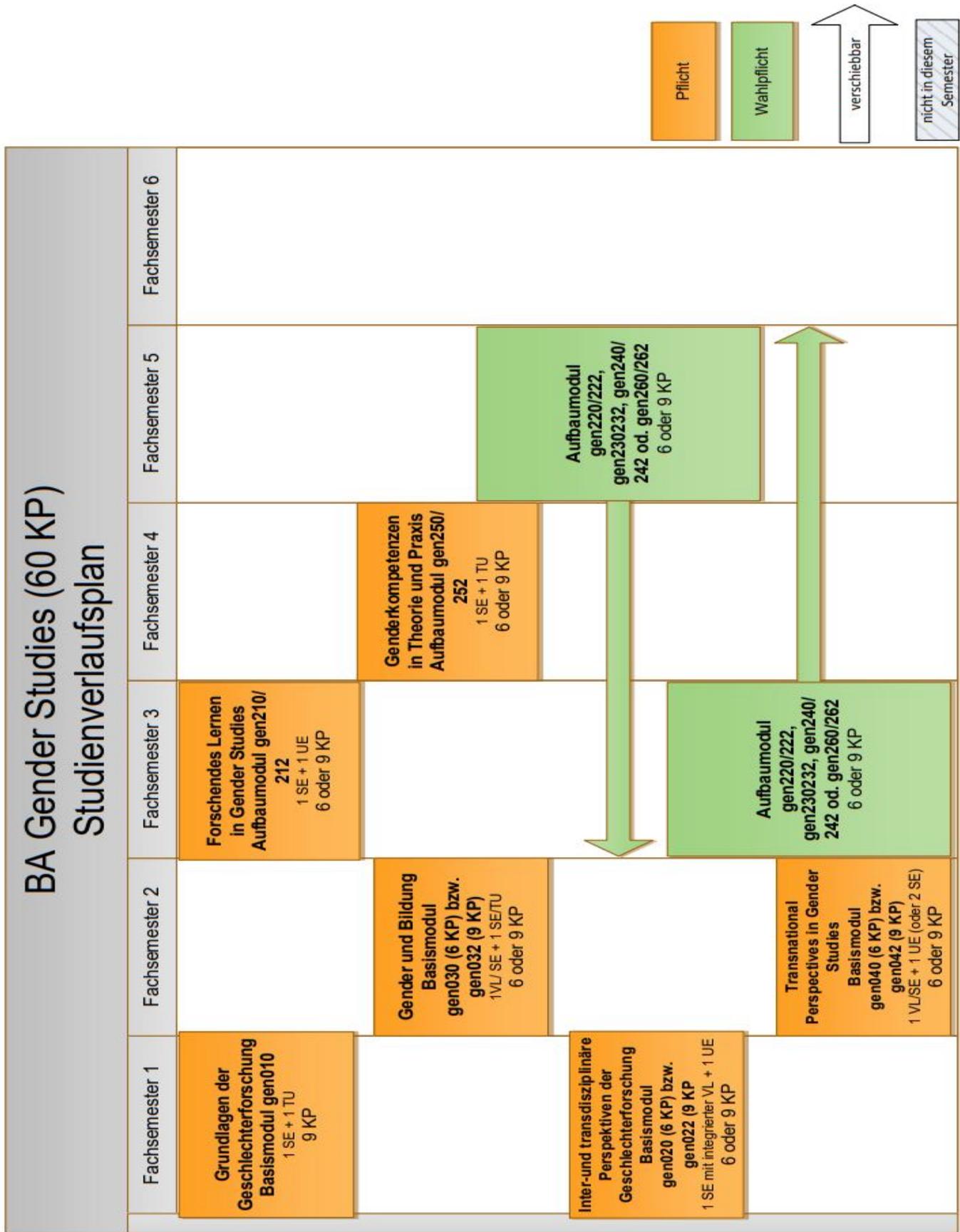
In der Raumbezeichnung kommt zuerst das Gebäude, dann das Stockwerk und dann der Raum. Bei der Bezeichnung A04 3309 findet man den Raum im Gebäude A04 im 3. Stockwerk und dann Raum 309.

### »Was tue ich wenn ich meine CampusCard verliere?

Der Verlust sollte umgehend beim »Infodesk telefonisch oder per Mail gemeldet werden oder in Stud.IP mit der Funktion „CampusCard sperren unter Profil> CampusCard. Danach kann gegen eine Gebühr von 15€ eine neue CampusCard auf Stud.IP beantragt werden. Sobald die neue Ersatzkarte produziert wurde, wird man per Mail informiert. Falls eine persönliche Abholung im »StudierendenServiceCenter angegeben wurde, ist für die Abholung ein Ausweis oder eine entsprechende Vollmacht mitzubringen. Die bisherige Karte wird für alle Systeme gesperrt. Wiedergefundene, funktionsfähige Karten können entsperrt und weiter genutzt werden, solange noch keine Ersatzkarte beauftragt wurde. Die Universität haftet nicht bei Verlust der CampusCard.

Weitere Infos unter: <https://uol.de/studium/campuscard>

# Studienverlaufsplan Gender Studies (60KP)



# Lageplan Campus Haarentor – Möglichst Barrierefrei



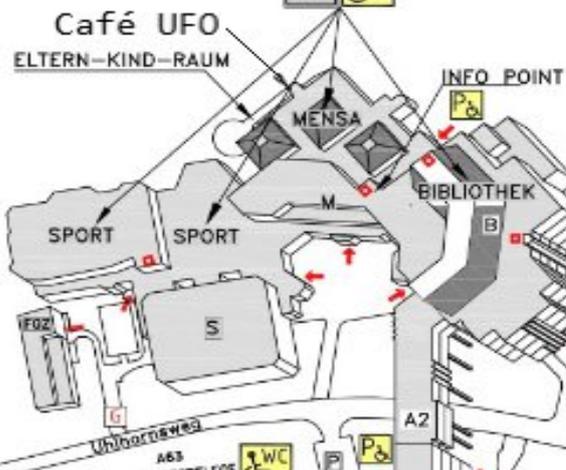
BARRIEREFREIE WC'S



BARRIEREFREIE PARKPLÄTZE



WICKELTISCH



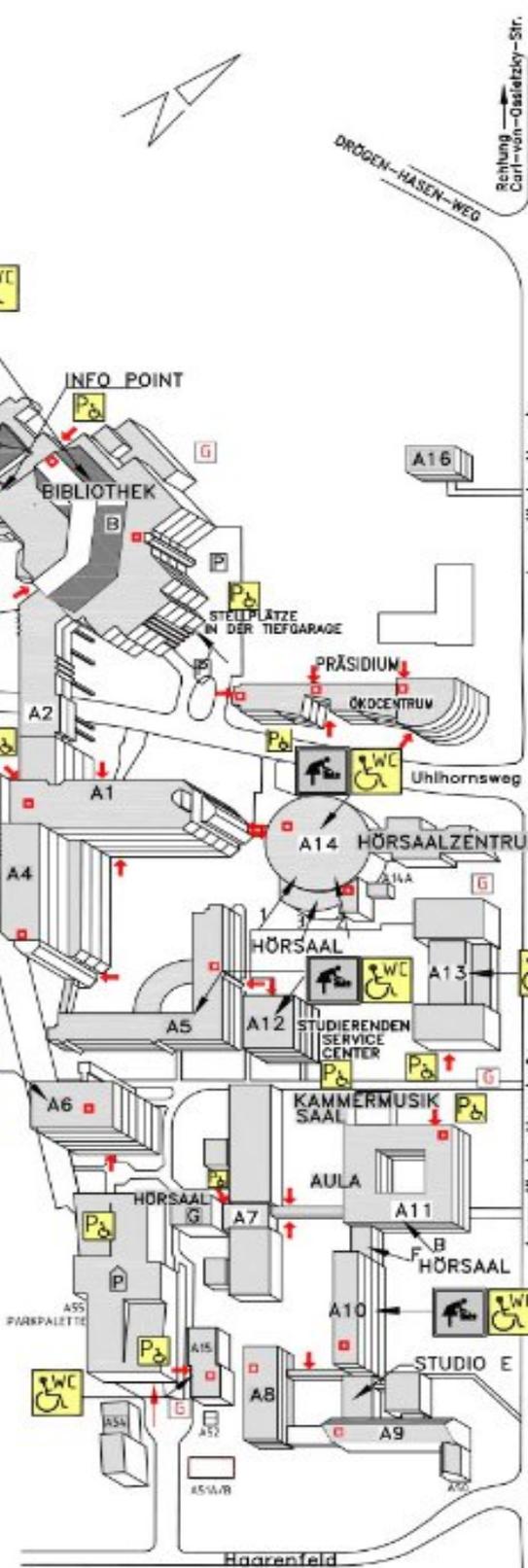
WICKELTISCHE

Sport (S)	S 1-150
Mensa (M)	M 0-052/1-145/1-152
Bibliothek(B)	B 1-111
A6	0-006
A10	0-004
A12	0-006
A14	0-024
V03	0-S004



BARRIEREFREIE WC'S

Sport (S)	0-065/066/01-150 0-020/021/0-021B
Mensa(M)	01-151/01-152
Bibliothek(B)	0-020A/01-111/03-316
A 3	0-607A
A 5	0-059
A 6	0-006
A10	0-004
A12	0-006
A13	0-004
A14	0-024/0-025
A15	0-018
V01	0-038
V02	0-021A
V03	0-S004
V03	0-M012
V03	01-M112
V03	02-M212
V03	03-M312
V04	0-024E



UNIVERSITÄT OLDENBURG  
CAMPUS HAARENTOR

10.06.2020

- BARRIEREFREIER ZUGANG
- AUFZUG
- PARKPLATZ
- CIBPKARTE FÜR SCHRANKE ERFORDERLICH