

Neubekanntmachung¹ der Gebühren- und Entgeltordnung der Carl von Ossietzky Universität Oldenburg

vom 21.03.2013

Das Präsidium der Carl von Ossietzky Universität Oldenburg hat am 14.09.2010 gem. § 13 Abs. 9 NHG in der Fassung vom 26. Februar 2007, zuletzt geändert durch Artikel 1 des Gesetzes vom 10.06.2010 (Nds. GVBl. S. 242) die folgende Neubekanntmachung der Gebühren- und Entgeltordnung der Carl von Ossietzky Universität Oldenburg beschlossen.

§ 1 Gebühren, Entgelte und Auslagen

(1) Die Universität erhebt nach Maßgabe dieser Ordnung

1. Gebühren

- a) für berufsbegleitende Studiengänge, soweit hierfür nicht Studienbeiträge nach § 11 Abs. 1 NHG erhoben werden,
- b) für weiterbildende Studiengänge; hiervon ausgenommen sind Studienangebote zur Heranbildung des wissenschaftlichen und künstlerischen Nachwuchses,
- c) von Studierenden, die das 60. Lebensjahr vollendet haben; die Pflicht zur Entrichtung des Verwaltungskostenbeitrags, des Beitrags für die Studierendenschaft sowie für das Studentenwerk Oldenburg bleibt hiervon unberührt,
- d) von Gasthörerinnen und Gasthörern; von der Gebührenpflicht nach § 13 Abs. 5 S. 1 NHG ausgenommen sind Gasthörerinnen und Gasthörer, die zugleich Studierende der Universität Oldenburg oder einer anderen niedersächsischen Hochschule in staatlicher Verantwortung oder Beschäftigte der Universität Oldenburg sind, im Falle einer entsprechenden Kooperationsvereinbarung auch Studierende und Kursstudierende der Universität Bremen.

2. Entgelte

- a) für die Teilnahme an Weiterbildungsveranstaltungen (nicht studiengangsbezogen, z. B. Seminare, Tagungen, Kongresse) und -programmen,

- b) für Angebote des allgemeinen Hochschulsports,
- c) für die Nutzung von Einrichtungen durch juristische oder natürliche Personen, die nicht Mitglieder oder Angehörige der Universität sind,
- d) für die außerhochschulische Nutzung von Einrichtungen durch Mitglieder oder Angehörige der Universität.

3. Auslagen

für die Überlassung von – über den üblicherweise erforderlichen Umfang der Lern- und Lehrmittel hinausgehenden und im Interesse der Studierenden stehenden – besonderen Studien- und Arbeitsmitteln.

§ 2 Ermittlung, Festlegung und Erhebung

(1) Die Höhe der Gebühren, Entgelte und Auslagen wird von der durchführenden Organisationseinheit nach dem Aufwand ermittelt und vom Präsidium festgelegt. Die Festlegung der Höhe der Auslagen kann vom Präsidium auf die durchführende Organisationseinheit delegiert werden. Die Höhe der Gebühren und Entgelte ergibt sich aus der beiliegenden Anlage 1 in ihrer jeweils aktuellen Fassung. Die durchführenden Organisationseinheiten prüfen die Höhe in regelmäßigen Abständen auf ihre Angemessenheit und schlagen dem Präsidium ggf. eine Anpassung vor.

(2) Bei der Ermittlung der Höhe sind insbesondere folgende Kosten zu berücksichtigen:

1. direkte Personalkosten (Kosten des vorhandenen und zusätzlich beschäftigten Personals),
2. Sachkosten (Materialkosten und anteilige Kosten für die Inanspruchnahme von Einrichtungen und Geräten),
3. Abgaben nach dem Budgetierungsmodell.

Beteiligen sich Dritte auf der Grundlage einer Vereinbarung an den Kosten, verringern sich die zu ermittelnden Kosten entsprechend.

(3) Von den Gebühren und Entgelten für Angebote nach § 1 Abs. 1 Nr. 1 b) und Nr. 2 a) können Abschläge vorgenommen werden

1. bei einem staatlichen oder hochschulpolitischen Interesse oder
2. bei Markteinführung.

¹ Der besseren Lesbarkeit halber.

Für die Inanspruchnahme von berufsbegleitenden Studiengängen nach § 1 Abs. 1 Nr. 1 a) können Gebühren bis zur Kostendeckung erhoben werden. Die Gebühr darf die Höhe des Studienbeitrags nach § 11 Abs. 1 NHG nicht unterschreiten.

(4) Abweichend von Abs. 1 und 2 wird von Studierenden, die das 60. Lebensjahr vollendet haben, eine Studiengebühr in Höhe von 800,- EURO je Semester erhoben.

(5) Für Angebote des allgemeinen Hochschulsports können von Studierenden, sonstigen Mitgliedern und Angehörigen der Universität und von Personen, die nicht Mitglieder oder Angehörige der Universität sind, unterschiedliche Entgelte erhoben werden.

(6) Von den Entgelten nach § 1 Abs. 1 Nr. 2 c) können bei hochschulnahen Personen oder Einrichtungen Abschläge bis zu 30 %, von den Entgelten nach § 1 Abs. 1 Nr. 2 d) bis zu 50 % vorgenommen werden, wenn die jeweilige Nutzung auch im Interesse der Universität liegt.

(7) Die Erhebung der Gebühren, Entgelte und Auslagen erfolgt durch die durchführende Organisationseinheit. Die Annahme und Ablieferung der vereinnahmten Beträge regelt das Finanzdezernat durch eine Richtlinie.

(8) Gebühren werden durch Gebührenbescheid festgesetzt. Die Erhebung von Entgelten und Auslagen erfolgt durch Rechnungsstellung vor Veranstaltungsbeginn oder gegen Vorkasse.

§ 3 Fälligkeit

(1) Gebühren und Entgelte für Angebote nach § 1 Abs. 1 Nr. 1 a) - c) und Nr. 2 a) werden erstmals bei der Einschreibung und dann jeweils mit Ablauf der durch die von der Universität festgelegten Rückmeldefrist fällig. Gegebenenfalls abweichende Fälligkeiten für Angebote nach § 1 Abs. 1 Nr. 1 a) und b) und Nr. 2 a) werden in der Anlage 1 ausdrücklich geregelt.

(2) Gebühren von Gasthörerinnen und Gasthörern nach § 1 Abs. 1 Nr. d) werden jeweils mit der Anmeldung fällig.

(3) Sonstige Entgelte werden mit Rechnungsstellung fällig, sofern der Betrag nicht bar erhoben wird.

§ 4 Exmatrikulation und Ausschluss von der Teilnahme

(1) In den Fällen des § 1 Abs. 1 Nr. 1 a), b) und d) wird, wer trotz Mahnung unter Fristsetzung und Androhung der Exmatrikulation die fälligen Gebüh-

ren nicht zahlt, von Amts wegen mit Fristablauf zum Ende des Semesters exmatrikuliert. Die Pflicht zur Entrichtung der Gebühr wird durch die Exmatrikulation nicht berührt. Beantragt der oder die Studierende die Exmatrikulation vor oder innerhalb eines Monats nach dem Vorlesungsbeginn, werden bereits gezahlte Gebühren erstattet.

(2) Werden sonstige Gebühren oder Entgelte trotz Fälligkeit und Mahnung nicht entrichtet, soll die betreffende Person von der Teilnahme an einer Veranstaltung oder der Nutzung einer Einrichtung bis zur Entrichtung der Gebühren oder Entgelte ausgeschlossen werden. Der Anspruch auf die Entrichtung der Gebühren oder Entgelte wird hierdurch nicht berührt.

§ 5 Erlass, Stundung

(1) Die Universität kann Gebühren und Entgelte nach dieser Ordnung auf Antrag im Einzelfall ganz oder teilweise erlassen, wenn die Entrichtung zu einer unbilligen Härte führen würde. Die Entscheidung hierfür trifft die oder der Beauftragte für den Haushalt. Die „Richtlinien für die Bearbeitung der Härtefallanträge auf Erlass der Studienbeiträge und Gebühren gemäß § 14 Abs. 2 Niedersächsisches Hochschulgesetz (NHG)“ des Präsidiums gelten entsprechend.

(2) Die Universität kann Gebühren und Entgelte nach dieser Ordnung auf Antrag im Einzelfall ganz oder teilweise stunden, wenn die sofortige Entrichtung mit erheblichen Härten verbunden wäre und der Anspruch durch die Stundung nicht gefährdet wird. Die Stundung soll gegen angemessene Verzinsung und in der Regel nur gegen Sicherheitsleistungen gewährt werden. Die Entscheidung hierfür trifft die oder der Beauftragte für den Haushalt.

§ 6 Schlussbestimmungen

Diese Ordnung tritt am Tage nach Ihrer Bekanntmachung in den Amtlichen Mitteilungen der Carl von Ossietzky Universität Oldenburg in Kraft. Gleichzeitig tritt die Gebühren- und Entgeltordnung der Carl von Ossietzky Universität Oldenburg vom 06.06.2008 (Amtliche Mitteilungen der Carl von Ossietzky Universität Oldenburg 2/2008, S. 73 f.), zuletzt geändert durch die „Vierte Änderung der Anlage „Gebühren- und Entgeltübersicht“ vom 06.06.2008 zur „Allgemeinen Gebühren- und Entgeltordnung“ vom 31.08.2010 (Amtliche Mitteilungen 5/2010, S. 289 ff.), außer Kraft.

Gebühren- und Entgeltübersicht

Carl von Ossietzky Universität Oldenburg

Ammerländer Heerstraße 114 - 118
26111 Oldenburg

Leitfaden:

Seite 2	Fakultät I - Interdisziplinäres Zentrum (IBKM)	Weiterbildender Bachelor "Interkulturelle Bildung und Beratung"
Seite 4	Fakultät III - Sprach- und Kulturwissenschaften	Sprachkurse
Seite 6	Fakultät V - Mathematik und Naturwissenschaften (Institut für Chemie und Biologie des Meeres)	ICBM-Terramare WHV / Anmietung von Unterkünften und Räumen / Probennahme und Bootseinsätze / Laborarbeiten / Werkstattarbeiten / Bibliothek
Seite 8	Fakultät V - Mathematik (fM)	Berufsbegleitender Masterstudiengang Risikomanagement für Banken und Versicherungen (M. Sc.)
Seite 10	Fakultät V - Mathe. und Naturwissenschaften (Bl)	Entwicklung und Bau von Geräten / Abgabe von Laborbedarf / Reparatur von Laborgeräten
Seite 12	Informations-, Bibliotheks- und IT-Dienste (IBIT)	Bibliotheks-, Medien- und Nutzerdienste
Seite 15	Zentrale Einrichtung Hochschulsport (ZEH)	Sportveranstaltungen / Anmietung Wettkampfanlagen / Neues Fitness- und Gesundheitszentrum
Seite 21	Center für lebenslanges Lernen (C3L)	Weiterbildende berufsbegleitende Studiengänge (Bachelor und Master), Zertifikationsprogramme, Gasthörstudium, Hochschulzugang ohne Abitur, Inhouse Weiterbildungen, Kongresse
Seite 25	Didaktisches Zentrum (diz)	Zertifikatsprogramm "Weiterbildung Sonderpädagogik: Pädagogik und Didaktik bei Beeinträchtigung im Lernen und in der emotionalen und sozialen Entwicklung"
Seite 27	Geschäftsstelle Präsidium	Anmietung des Gästehauses (Internationale Begegnungsstätte)
Seite 29	Dezernat 1 - Abt. Personal- und Organisationsentwicklung	Graduiertenakademie: Überfachliche Qualifizierungsangebote für den wissenschaftl. Nachwuchs
Seite 31	Dezernat 3 - Stud. und akadem. Angelegenheiten	Studiengebühren für das weiterbildende Studium des Erweiterungsfaches Master of Education
Seite 33	Dezernat 4 - Gebäudemanagement	Anmietung von Räumlichkeiten für Veranstaltungen inkl. Raumausstattung
Seite 37	Stabsstelle Studium und Lehre	Hochschuldidaktische Qualifizierung
Seite 39	Stabsstelle Presse & Kommunikation	Tagungsmaterialien und Imageprodukte

Stand: 26.02.2013

Gebühren- und Entgeltübersicht

Organisationseinheit:
Fakultät I
Interdisziplinäres Zentrum für Bildung und Kommunikation in Migrationsprozessen (IBKM)
der Universität Oldenburg

Koordinator: Dr. Anwar Hadeed
E-Mail: anwar.hadeed@uni-oldenburg.de

Kontakt: Heike Hillmer
Tel. 0441 798-4008
E-Mail: ibkm.sekretariat@uni-oldenburg.de

Gebühren- und Entgeltübersicht

Raum-Nr.	Kurs-Nr.	Bezeichnung des Raumes bzw. des Kurses	Preis in Euro	Abrechnungs - bzw. Verrechnungseinheit	Bemerkungen
		Gebühr für TeilnehmerInnen am	150,00 € pro	1. Jahr: pro Studienjahr	
		Weiterbildenden BA - Studiengang	Semester/TN	2. Jahr: pro Semester	
		"Interkulturelle Bildung und Beratung"			
		Regelstudienzeit: 4 Semester			
		Abschluss: Bachelor of Arts (BA)			
		Zugangsvoraussetzungen: ein individueller Migrationshintergrund. Hochschulzugangsberechtigung. mind. 2 Semester Studium der Pädagogik, Sozialpädagogik, Sozialwissenschaften oder von Studiengängen mit pädagogischen Anteilen in benachbarten Disziplinen. mindestens 2 Jahre Berufstätigkeit oder ehrenamtliche Tätigkeit in pädagogischen oder sozialen Arbeitsfeldern.			

Gebühren- und Entgeltübersicht

Organisationseinheit:
Fakultät III
Sprach- und Kulturwissenschaften
der Universität Oldenburg

Kontakt: Brigitte Dau
Tel. 0441 798-4460 oder -2301
E-Mail: brigitte.dau@uni-oldenburg.de

Gebühren- und Entgeltübersicht

Raum-Nr.	Kurs-Nr.	Bezeichnung des Raumes bzw. des Kurses	Preis in Euro	Abrechnungs - bzw. Verrechnungseinheit	Bemerkungen
		Gebühren für Sprachkurse			Gasthörer und Studierende
		Fremdsprachenkurs	65,00	à 4 SWS	
		Fremdsprachenkurs	32,00	à 2 SWS	
		DAAD Sprachzeugnis	20,00		Prüfungsgebühr
		schriftlicher und mündlicher Teil			
		Englisch B 2 Nachweis	40,00		Prüfungsgebühr
		schriftlicher und mündlicher Teil			
		Englisch C 1 Nachweis	40,00		Prüfungsgebühr
		IAESTE-Sprachnachweis	20,00		Prüfungsgebühr
		Humboldt	20,00		Prüfungsgebühr
		Französisch DELF - Sprachdiplom (Diplom d'Etudes de Langue Francaise)			
		A 1	49,00		Prüfungsunterlagen und Ausst. Diplom
		A 2	69,00		dito
		B 1	89,00		Prüfungsgebühr ab Sommer 2012
		B 2	109,00		Prüfungsgebühr ab Sommer 2012
		C 1	139,00		Prüfungsgebühr
		C 2	129,00		Prüfungsgebühr
		Kurse für ausländische StudienbewerberInnen:			
		Prüfungskurs 1	300 - 360,00		Semesterbegl. Intensivkurs.Vorbereitg. auf die DSH o. TestDaF
		Prüfungskurs 2	400,00		incl. DSH
		DSH-Training	60 - 90,00		Prüfungsrelevante Übungen und Lernhilfen
		DSH	50,00		Durchführung und Auswertung
		TestDaF	150,00		Gebühr gem. TestDaF - Institut
		Kurse für Austausch- und Programmstudierende:			
		Deutschkurse 1 - 5	100,00		für 6 SWS Niveaustufen nach GER
		Kurse in der vorlesungsfreien Zeit:			
		Kurs für Anfänger	100,00	jew. März und Sept.	Intensivkurs, Niveau A 1 (GER)
		Brückenkurs	100,00	jew. März und Sept.	Intensivkurs, Niveau B 1/B 2 (GER)
		Vorbereitungskurs B 2	120,00		Intensivkurs inklusive Prüfung
		Vorbereitungskurs C 1	120,00		Intensivkurs inklusive Prüfung
		Wiederholungsprüfung	20,00		mündliche Prüfung B 2 und C 1

Gebühren- und Entgeltübersicht

Organisationseinheit:
Fakultät V
Mathematik und Naturwissenschaften

Institut für Chemie und Biologie des Meeres (ICBM-Terramare, Wilhelmshaven)
der Universität Oldenburg
Standort: Schleusenstraße 1, 26382 Wilhelmshaven

Kontakt: Heike Scheele
Tel. 04421 944 101
E-Mail: heike.scheele@terramare.de

Gebühren- und Entgeltübersicht

Raum-Nr.	Kurs-Nr.	Bezeichnung des Raumes bzw. des Kurses	Preis in Euro	Abrechnungs - bzw. Verrechnungseinheit	Bemerkungen
		Geschäftsstelle WHV:		Nacht/Woche/Monat	
		Vermietung Apartments		12,- / 60,- / 120,-	
		Vermietung Studentenunterkünfte		6,- / 30,- / 70,-	ehemalige Mitglieder Terramare
		Vermietung Studentenunterkünfte		9,- / 45,- / 115,-	Angehörige anderer Institute
		Vermietung Tagungsraum		105,-	Tag
		Vermietung Tagungsraum		425,-	Woche
		Vermietung Seminarraum		25,-	Tag
		Vermietung Seminarraum		105,-	Woche
		Vermietung Kurslabor			
		Bewirtung bei Tagungen etc.			Kaffee/Tee/Gebäck/Catering
		Bewirtung bei Tagungen etc.			Kosten mit Personal
		Bewirtung bei Tagungen etc.			Kosten ohne Personal
		Fotokopien		0,05	pro Fotokopie
		Telefongebühren		0,06	pro Einheit
		Plotterausdrucke / Poster etc.		7,50 bis 15,-	je nach Papiersorte
		Werkstatt:			
		Bau von Mess- und Probennahmegeräten		nach Aufwand	Absprache
		Probennahmen und Messungen sowie Transport von Geräten zu Land und zu Wasser			
		Bootseinsätze		80,-	Tagessatz inkl. 3 Motorbetriebsstd.
		Bootseinsätze		15,-	jede weitere Betriebsstunde
		Bootseinsätze		25,-	Stunden für den Bootsführer. *) Preis beinhaltet die Kosten für d. Versicherung
		Labor:			
		Kosten für Probennahmen und Probenaufbereitung- und Analysen		nach Aufwand	Die Kosten werden im Rahmen der zurzeit laufenden Verhandlungen über Kooperationsvereinbarungen mit den externen Nutzern festgelegt.
		Gerätenutzungsgebühren			
		Bibliothek:			
		Fernleihgebühren			ditto.
		Verkauf von Berichtsbänden			

Gebühren- und Entgeltübersicht

Organisationseinheit:
Fakultät V
Mathematik und Naturwissenschaften
Institut für Mathematik (IfM)
der Universität Oldenburg

Kontakt: Prof. Dr. Angelika May
Tel. 0441 798-3243
E-Mail: angelika.may@uni-oldenburg.de

Gebühren- und Entgeltübersicht

Kurs-Nr.	Bezeichnung des Raumes bzw. des Kurses	Preis in Euro	Abrechnungs - bzw. Verrechnungseinheit	Bemerkungen
Berufsbegleitender Masterstudiengang	Risikomanagement für Banken und Versicherungen (M.Sc) ein Modul	750,00	pro Modul	zzgl. Semestergebühr
	ein Modul im Gasthörerstatus (6 KP)	900,00	pro Modul	zzgl. Gasthörerbeitrag
	<u>Mengenstaffel:</u> 3 Module á 6 KP im Gasthörerstatus	2.500,00	pro 3 Module	zzgl. Gasthörerbeitrag

Gebühren- und Entgeltübersicht

Organisationseinheit:
Fakultät V
Mathematik und Naturwissenschaften
der Universität Oldenburg

Betriebseinheit für technisch-wissenschaftliche Infrastruktur (BI)

Kontakt / Sekretariat:
Tel. 0441 798-4208
E-Mail: ingrid.purwin@uni-oldenburg.de

Gebühren- und Entgeltübersicht

Raum-Nr.	Kurs-Nr.	Bezeichnung des Raumes bzw. des Kurses	Preis in Euro		Abrechnungs - bzw. Verrechnungseinheit	Bemerkungen
		Entwicklung und Bau von Geräten			nach Aufwand	z. B. Erstellung von Abbildungen für
		Abgabe von Laborbedarf / Stickstoff etc.				Examensarbeiten und Dissertationen
		Reparatur von Laborgeräten				
		Nutzung von Geräten				
		Entgelte für Laborgeräte (z. B. Glasgeräte), die Studenten in Praktika (vor allem bei Chemiestudiengängen) ersetzen müssen.			nach Aufwand	Diese Geräte werden in Absprache mit dem Institut für Reine- und Angewandte Chemie im Laborversorgungs-lager der BI vorrätig gehalten.

Gebühren- und Entgeltübersicht

Organisationseinheit:
Informations-, Bibliotheks- und IT-Dienste
(Bibliotheks-, Medien- und Nutzerdienste)

der Universität Oldenburg

Kontakt: Britta Stöver
Tel. 0441 798-4003
E-Mail: britta.stoever@uni-oldenburg.de

Zur Information:
ohne Bibliotheksgebühren, die landesweit vom MWK festgesetzt werden

Gebühren- und Entgeltübersicht

Raum-Nr.	Kurs-Nr.	Bezeichnung des Raumes bzw. des Kurses	Preis in Euro	Abrechnungs - bzw. Verrechnungseinheit	Bemerkungen
		Rückgabeverzug von Schließfachschlüsseln	5,00 €		
		Ersatz bei Verlust von Schließfachschlüsseln	42,50 €		
		Rückgabeverzug von WLAN - Karten	5,00 €		
		Ersatz bei Verlust von WLAN - Karten	70,00 €		
		Rückgabeverzug von Bücherkörben	5,00 €		
		Kopien über Guthabekarte			
		DIN A4 - sw	0,05 €		
		DIN A3 - sw	0,10 €		
		DIN A4 - farbig	0,20 €		
		DIN A3 - farbig	0,40 €		
		Kopien über Münzer			
		DIN A4 - sw	0,10 €		
		DIN A3 - sw	0,20 €		
		DIN A4 - farbig (Barbezahlung)	0,40 €		
		DIN A3 - farbig (Barbezahlung)	0,80 €		
		Kopie von Mikrofilm/ - fiche			
		DIN A4 - sw	0,20 €		
		DIN A3 - sw	0,40 €		
		Videoprint DIN A5 - farbig	1,00 €		
		Verkäufe			
		CD - R Audio Rohling	1,00 €		
		CD - R Daten Rohling	1,00 €		
		DVD Rohling	1,50 €		
		Overheadfolie DIN A4	0,40 €		
		Vermietung von medientechnischen Geräten an Externe			
		Overhead - Projektor	30,00 €		
		Beamer	150,00 €		
		Beamer Hs. 1 + 2	200,00 €		
		Videorecorder	10,00 €		
		Diapjektor	75,00 €		
		Verstärker - Lautsprecher - Anlage mit 1 Mikrofon	100,00 €		
		jedes weitere Mikrofon (Kabel)	10,00 €		
		drahtloses Mikrofon	30,00 €		
		Farbfernseher mit Videorecorder	60,00 €		
		Leinwand (4 x 4 m)	60,00 €		
		Medientechnische Betreuung (pro Stunde und Techniker)	variabel		nach Vorgaben des MF abhängig von der Entgeltgruppe
		Vermietung des Bibliotheksaaes an Externe	70,00 €	pro Stunde	

Gebühren- und Entgeltübersicht

Organisationseinheit:
Zentrale Einrichtung
Hochschulsport (ZEH)

der Universität Oldenburg

Geschäftsstelle:
Tel. 0441 798-2085
E-Mail: hochschulsport@uni-oldenburg.de

Die jeweils aktuellen Semesterprogramme
als pdf Datei abrufbar:
(<http://www.uni-oldenburg.de/hochschulsport>)

Gebühren- und Entgeltübersicht

Raum-Nr.	Kurs-Nr.	Bezeichnung des Raumes bzw. des Kurses	Preis in Euro	Preis für Studierende	Abrechnungs- bzw. Verrechnungseinheit	Bemerkungen
		Wasserangebote				
	5101	Kleinkinderschwimmen	5,10		pro Stunde	
	5103 - 01	Wasserlöcher	5,10		pro Stunde	
	5111 - 01	Miniguppies	5,10		pro Stunde	
	5113 - 01	Barrakudas	5,10		pro Stunde	
	5115 - 01	Flipper	5,10		pro Stunde	
	5201 - 01	Piranhas	5,10		pro Stunde	
	5202	Silberkarpfen	5,10		pro Stunde	
	5203	Goldfische	5,10		pro Stunde	
	5301	Erw. lernen Schwimmen	5,10	3,82	pro Stunde	
	5311	Orca	5,10	3,82	pro Stunde	
	5321	DLRG	45,00	33,50		Sportstudenten: 25,- €
	5401 - 01	Aquafitness	6,80	5,10	pro Stunde	
	5411 - 01	Aquajogging	6,80	5,10	pro Stunde	
	5421	Aquarobic	2,30		pro Stunde	
	5431 - 01	Aquarobic Kurs	5,10	3,82	pro Stunde	
	5501 - 01	Aquafitness für Schwangere	5,10	3,82	pro Stunde	
	8510 - 01	1. Hilfe Grundlehrgang	35,00	30,00		
		Tanz- und Bewegungskünste				
	311001	Gesellschaftstänze GK	2,30	1,80	pro Stunde	
	311003	Gesellschaftstänze FA	2,30	1,80	pro Stunde	
	311004	Lateinamerikanische Tänze GK	2,30	1,80	pro Stunde	
	315001	Ballett GK	2,00	1,50	pro Stunde	
	321201	Jazz Dance GK	2,00	1,50	pro Stunde	
	361001	Capoeira GK	2,00	1,50	pro Stunde	
	831002	Salsa & Merengue	2,30	2,90	pro Stunde	
	831004	Disco Fox GK	2,30	2,90	pro Stunde	
	831006	Tango Argentino	2,30	2,90	pro Stunde	
	621001	Reiten GK		25,00		1/2 Stunden Logentraining
	621003	Reiten FA		12,50		1 Std. Gruppentraining
		Ballspiele, Budo, Klettern etc.				
	413001	Tennis GK	2,90	2,10	pro Stunde	
	452001	Jiu Jitsu GK	1,50	1,10	pro Stunde	
	453001	Kung Fu GK	1,50	1,10	pro Stunde	
	455002	Aikido GK	1,50	1,10	pro Stunde	
	457001	Bujinkan Budo Thajutsu Gk	1,50	1,10	pro Stunde	
	459001	Krav Maga GK	1,50	1,10	pro Stunde	
	472601	Kletterkarten	27,00	21,00	pro Karte	
	472701	Kletterkarten nach WS	15,00	8,50	pro Karte	Workshopentgelt wird angerechnet
	472601	Kletterkarte nach WS, ermäßigt	7,50	4,00	pro Karte	Semesterferien
	472701	Kletterkarte, ermäßigt	13,50	10,50	pro Karte	Semesterferien
	481001	In - Line - Skating GK	3,60	2,60	pro Stunde	
	846101	Bogenschießen WS	3,40	2,50	pro Stunde	
	847101	Klettern WS	3,20	2,40	pro Stunde	
	640001	Rudern GK	6,30	5,40	pro Stunde	
	650101	Wasserski WS	11,00	8,00	pro Stunde	
		Tennis Einzelstunde	9,00	7,00	pro Stunde	
		Tennis 5er Karte	33,00	26,50	pro Karte	
		Tennis 10er Karte	66,00	50,50	pro Karte	
		Tennisabo Semester	4,90	3,70	pro Stunde	
		Beachvolleyball Einzelstunde	6,00	5,00	pro Stunde	
		Beachvolleyball 10er Karte	50,00	37,00	pro Karte	
		Beachvolleyballabo Semester	4,20	3,10	pro Stunde	
		Badmintonvermietung	6,80	5,70	pro Stunde	

Gebühren- und Entgeltübersicht

Raum-Nr.	Kurs-Nr.	Bezeichnung des Raumes bzw. des Kurses	Preis in Euro	Preis für Studierende	Abrechnungs- bzw. Verrechnungseinheit	Bemerkungen
		Fitnessangebote				
	131001	Box Aerobic GK	2,30	1,70	pro Stunde	
	131101	Box Aerobic FA	2,30	1,70	pro Stunde	
	133001	ExKo - Fitness	2,30	1,70	pro Stunde	
	134001	Hot Iron GK	2,50	2,10	pro Stunde	
	132001	Indoor Cycling	4,00	3,40	pro Stunde	
	141001	Fitnesstrainingskurs	4,10	3,10	pro Stunde	
	146101	Fitnessraumkarte ganztags	57,50	34,00	pro Karte	
	146201	Fitnessraumkarte halbtags	46,50	22,50	pro Karte	
	146301	Fitnessraumkarte GT Sportstudis		17,00	pro Karte	
	146401	Fitnessraumkarte HT Sportstudis		11,50	pro Karte	
	150001	Ausdauerangebot für Einsteiger	5,00	4,00	pro Woche	Nordic Walking und Aquafitness
	150001	Ausdauerangebot für Einsteiger	6,00	5,00	pro Woche	Indoor Cycling und Aquafitness
	630001	Golf WS	11,60	10,60	pro Stunde	
	630002	Golf GK	13,20	12,00	pro Stunde	
	670001	Windsurfen WS	9,60	8,80	pro Stunde	
		Gesundheit, Frauen				
	212001	Rückenfit	2,30	1,90	pro Stunde	
	215301	Tai Ji Quan GK	2,30	1,90	pro Stunde	
		Hatha Yoga	2,30	1,90	pro Stunde	
	215401	Autogenes Training	2,30	1,90	pro Stunde	
	217501	Pilates GK	2,30	1,90	pro Stunde	
	215601	Massage GK	2,30	1,90	pro Stunde	
	214001	Nordic Walking	2,30	1,90	pro Stunde	
	217001	Wassergymnastik	3,20	3,00	pro Stunde	
	255001	Nutzerkarten	39,50	28,50	pro Karte	
	255001	Nutzerkarten Ferien	20,00	14,00	pro Karte	
	255501	Nutzerkarten nach Kurs	29,50	18,50	pro Karte	mit 10,- € Ermäßigung
	255501	Nutzerkarten n. Kurs Ferien	10,00	4,00	pro Karte	mit 10,- € Ermäßigung
	263001	Fitnesstraining	4,10	3,10	pro Stunde	
	265001	Selbstverteidigung Frauen	1,60	1,20	pro Stunde	
		Senioren I - VII	2,00	2,00	pro Stunde	
	292301	Parkinsongymnastik	1,80	1,80	pro Stunde	
	294001	Gymnastik für Frauen	1,80	1,80	pro Stunde	
	294101	Fitnesstraining für Männer	1,80	1,80	pro Stunde	
	294201	Wassergymnastik Senioren	3,50	3,50	pro Stunde	
	821001	Massage Workshop	3,00	2,50	pro Stunde	
	821601	Shiatsu Workshop	3,00	2,50	pro Stunde	
	821201	Thai Massage Workshop	3,00	2,50	pro Stunde	
	821501	Hatha Yoga Workshop	3,00	2,50	pro Stunde	
		Mietobjekt				
		Bühnenelement		5,00	Preis pro Element und Tag	Rabatte bei längerfristiger Anmietung
		Lichtanlage	35,00	35,00	pro Tag	
		Musikanlage	35,00	35,00	pro Tag	
		Stühle	1,00	1,00	Preis pro Stuhl und Tag	Rabatte bei längerfristiger Anmietung

Gebühren- und Entgeltübersicht

Raum-Nr.	Kurs-Nr.	Bezeichnung des Raumes bzw. des Kurses	Preis in Euro	Preis/Std.bei öffentl.VA	Abrechnungs - bzw. Verrechnungseinheit	Bemerkungen
		Vermietungen				
		Spielhalle	20,60	24,75	pro Stunde	
		Spielhalle 1/3	12,40	14,90	pro Stunde	
		Spielhalle 2/3	16,50	19,80	pro Stunde	
		Freilufthalle	15,50	18,60	pro Stunde	
		Freilufthalle 1/2	7,75	9,30	pro Stunde	
		Kletterwand	15,50	9,30	pro Stunde	
		Aktionsraum I	12,40		pro Stunde	
		Aktionsraum II	10,30		pro Stunde	
		Unibad - großes Becken	56,70		pro Stunde	
		Unibad - Warmbadebecken	28,50		pro Stunde	
		Fitnessraum	20,60		pro Stunde	
		Turnhalle	12,40		pro Stunde	
		Rasenplatz Wechloy	15,50	18,60	pro Stunde	
		Rasenplatz Wechloy 1/2	7,75	9,30	pro Stunde	
		Hartplatz Wechloy	10,30	12,40	pro Stunde	
		Hartplatz Wechloy 1/2	5,15	6,20	pro Stunde	
		Leichtathletik Wettkampfanlage	15,50			
		Kunststoffspielfeld	6,20			

Gebühren- und Entgeltübersicht

Organisationseinheit:
Center für lebenslanges Lernen und Zentrum für wissenschaftliche Weiterbildung (C3L)
der Universität Oldenburg

Kontakt: Andrea Pundsack
Tel. 0441 798-4422
E-Mail: andrea.pundsack@uni-oldenburg.de

Gebühren- und Entgeltübersicht

Weiterbildung	Unterrichtseinheiten	Preis IN EURO	Abrechnungs - Zyklus	Bemerkungen
BA BWL für Spitzensportler	ein Modul (8 KP)	750,00	pro Semester	zzgl. reduz. Semesterbeitrag
	ein Modul im Gasthörstatus	650,00	pro Semester	zzgl. Gasthörgebühr
	Wiederholung von Prüfungsleistungen	50,00	pro Wiederholung	
	Propädeutika I Workload bis 60 Std.	100,00	kleiner oder = 60 Stunden	fällig mit der Anmeldung
	Propädeutika II Workload 61 - 120 Std.	300,00	größer 60 Std. und kleiner = 120 Std.	fällig mit der Anmeldung
	Propädeutika III Workload über 120 Std.	400,00	größer als 120 Std.	fällig mit der Anmeldung
Informationsrecht LL.M	ein Modul (10 KP)	1.500,00	pro Semester	zzgl. reduz. Semesterbeitrag o. zzgl. Gasthörgebühr
	Master - Modul	1.500,00	pro Semester	zzgl. reduz. Semesterbeitrag o. zzgl. Gasthörgebühr
M.A. Innovationsmanagement	ein Modul (6 KP)	900,00	pro Semester	zzgl. Reduz. Semesterbeitrag oder zzgl. Gasthörgebühr
	Mengenstaffel / Paket (3 Module)	2.510,00	bei Anmeldung, pro Paket	zzgl. Reduz. Semesterbeitrag oder zzgl. Gasthörgebühr
	Mengenstaffel / Paket (8 Module)	6.200,00	bei Anmeldung, pro Paket	zzgl. Reduz. Semesterbeitrag oder zzgl. Gasthörgebühr
	Mengenstaffel / Paket (16 Module)	11.500,00	bei Anmeldung, pro Paket	zzgl. Reduz. Semesterbeitrag oder zzgl. Gasthörgebühr
BA Business Administration	ein Modul (8 KP)	750	pro Semester	zzgl. reduz. Semesterbeitrag oder Gasthörgebühr
	Professionalisierungseinheit (Schlüsselqualifiz.)	300	pro Semester	zzgl. reduz. Semesterbeitrag oder Gasthörgebühr
	Professionalisierungseinheit "Übung"	200	pro Semester	zzgl. reduz. Semesterbeitrag oder Gasthörgebühr
	Einzelkolloquium	200	bei Anmeldung	zzgl. reduz. Semesterbeitrag oder Gasthörgebühr
	Einstufungstest "Wirtschaftsenglisch"	20	bei Anmeldung	zzgl. reduz. Semesterbeitrag oder Gasthörgebühr
	Re - Test "Non formal learning"	100	bei Anmeldung	zzgl. reduz. Semesterbeitrag oder Gasthörgebühr
	Mündl. Prüfung "Wirtschafts - Englisch" Level III	200	bei Anmeldung	zzgl. reduz. Semesterbeitrag oder Gasthörgebühr
	Prüfungsleistung "Projektimplementation"	250	bei Anmeldung	zzgl. reduz. Semesterbeitrag oder Gasthörgebühr
MBA Bildungsmanagement	ein Modul (6 KP)	800	pro Semester	zzgl. reduz. Semesterbeitrag oder Gasthörgebühr
	Mengenstaffel / Paket (3 Mod. o. Teilplätze)	2.250,00	bei Anm.pro Paket	zzgl. reduz. Semesterbeitrag oder Gasthörgebühr
	Mengenstaffel / Paket (3 Mod. o. Teilplätze)	5.450,00	bei Anm.pro Paket	zzgl. reduz. Semesterbeitrag oder Gasthörgebühr
	Mengenstaffel / Paket (3 Mod. o. Teilplätze)	10.900,00	bei Anm.pro Paket	zzgl. reduz. Semesterbeitrag oder Gasthörgebühr
	Professionalisierungseinh. "Schlüsselqualifik."	300	bei Anm.pro Paket	zzgl. reduz. Semesterbeitrag oder Gasthörgebühr
	Durchführung einer Kennnisprüfung zur Anrechnung von Kompetenzen	150	bei Anm.pro Paket	pro Modul bzw. Prüfung

Gebühren- und Entgeltübersicht

Weiterbildung	Unterrichtseinheiten	Preis IN EURO	Abrechnungs - Zyklus	Bemerkungen
Mediation	133 UE 149 UE	2.500 - 3.500 1.400 - 2.000	1) pro Semester	1 Semester Basisausbildung 2 Semester Aufbaustudium
Supervision und Organisationsberatung	725 UE	1.400 - 1.600	1) pro Semester	6 Semester
Systemische Beratung und Familientherapie	Modul I und II: 630 UE Modul III: 300 UE	1.000 - 1.400	1) pro Semester	Die WB gliedert sich auf in drei Module: Modul I und II: 2 + 3 Semester (System.Beratung) Modul III: 2 Semester (Familientherapie)
Psychologische Psycho - therapie	4.200 UE	1.400 - 1.600 betr. Erstausbildung	1+2)pro Semester	10 Semester
1) <i>Zusätzliche Kosten für die WB Mediation, Supervision, System. Beratung und Fam. Therapie und Psychologische Psychotherapie:</i> Auswahlseminar Abschlusskolloquium		80 - 150,00 100 - 150,00	einmalig einmalig	einmalig je individuellem Abschluss
2) <i>Zusätzlich anfallende Kosten: Entgelte für die Supervision, die Selbsterfahrung und die Praxisreflexionsgruppe:</i> Supervision (Einzel / Gruppe) Selbsterfahrung (Einzel) Praxisreflexionsgruppe		50 - 110,00 50 - 100,00	pro UE pro UE 13,50 pro UE	Kostenaufstellung hier nur nachrichtlich! Diese Kosten werden direkt mit den Dozent/Innen abgerechnet, nicht mit der Universität!
Gasthörstudium	TN an geöffn. LehrVA TN an geöffn. LehrVA Prüfungsgebühr	82 Euro 99 Euro 25 Euro	pro Semester pro Semester pro Kreditpunkt	bei Belegung 1 VA bei Belegung von mehr als 1 VA bei Teilnahme und Ablegung einer Modulprüfung
Zusatzkurse i.R. des Gasthör - studiums	2 - 30 UE	5 - 100,00	pro Kurs	
Studienprogramm Geistes - wissenschaften	Pflicht UE + freiw. UE	99 Euro	pro Semester	zzgl. Gasthörgebühr
Z - Prüfung, Fachvorber.kurse und Brückenkurse	von Semester zu Semester unterschiedlich	nach Aufwand	pro Kurs	
Nebenberufliche Qualifizierung Vorträge, Tagungen, Kongresse etc.	8 - 16 UE	80 - 200,00 nach Aufwand	pro Kurs pro VA	
Inhouseweiterbildungen		nach Aufwand	nach Angebotsform	

Wichtige Ergänzungen zu den berufsbegleitenden Studiengängen des C3L finden Sie unter:
<http://www.c3l.uni-oldenburg.de/downloads/ordnungen>

Gebühren- und Entgeltübersicht

Organisationseinheit:
Didaktisches Zentrum (diz)
der Universität Oldenburg

Kontakt: Dr. Jens Winkel
Tel. 0441 798-3038
E-Mail: jens.winkel@uni-oldenburg.de

Zertifikatsprogramm "Weiterbildung Sonderpädagogik: Pädagogik und Didaktik
bei Beeinträchtigung im Lernen und in der emotionalen und sozialen Entwicklung"

Kontakt: Simona Selle
Tel. 0441 798-5804
E-Mail: simona.selle@uni-oldenburg.de

Gebühren- und Entgeltübersicht

Organisationseinheit:

Geschäftsstelle Präsidium
der Universität Oldenburg
Mieten für das Gästehaus
(Internationales Begegnungszentrum)
Dohrmannshof, Drögen-Hasen-Weg 64, 26129 Oldenburg

Gästehausverwaltung: Karin Dorn
Tel. 0441 798-5100
E-Mail: karin.dorn@uni-oldenburg.de

Gebühren- und Entgeltübersicht

Raum-Nr.	Kurs-Nr.	Bezeichnung des Raumes bzw. des Kurses	Preis in Euro		Abrechnungs - bzw. Verrechnungseinheit	Bemerkungen
		Mieten Zimmer und Apartments				
Apartment	Größe	mit. Miete inkl. Nebenkosten und Inventar	Woche		Woche/2 Pers.	Mietanpassung per 01.04.2008 Kautions bei Mietdauer über 1 Monat
1	32,79	538,-		182,00 €	80,-	230,-
2	33,34	544,-		184,00 €	80,-	233,-
	15,58	Sekretariat IBZ				
4	15,04	249,-		84,00 €	112,-	105,-
5	35,17	571,-		183,00 €	80,-	246,-
6	16,56	271,-		92,00 €	122,-	116,-
7	16,31	267,-		90,00 €	120,-	114,-
8	16,33	267,-		90,00 €	120,-	114,-
9	16,21	265,-		89,00 €	120,-	113,-
10	16,55	271,-		92,00 €	122,-	116,-
						Wöchentl. Wechsel der Bettwäsche und zusätzl. Bettwäsche pro Garnitur 5,00 €

Gebühren- und Entgeltübersicht

Organisationseinheit:

Dezernat 1, Abteilung Personal- und Organisationsentwicklung
der Universität Oldenburg

Kontakt: Margit Thomas

Tel. 0441 798-4423

E-Mail: margit.thomas@uni-oldenburg.de

Gebühren- und Entgeltübersicht

Weiterbildung	Unterrichtseinheiten	Preis IN EURO	Abrechnungs - Zyklus	Bemerkungen
Entgelte				
Graduiertenakademie: Überfachliche Qualifizierungs- angebote für den wissen- schaftlichen Nachwuchs (olwin) * Doktorand/-innen * Postdoktorand/-innen * Habilitand/-innen * Juniorprofessor/-innen	1 - 2-tägige Seminare	30,00 € pro Seminartag	pro Seminar	Eigenanteil der Teilnehmer 1)

1) Entfällt bei Studienangeboten, die auf Grund von Prüfungsordnungen von den Teilnehmern verpflichtend zu besuchen sind (Stand 15.12.2011).

Gebühren- und Entgeltübersicht

Organisationseinheit:
Dezernat 3

Studentische und akademische Angelegenheiten
der Universität Oldenburg

Besucheradresse:
Zentralbereich Uhlhornsweg (Mensafoyer)
Uhlhornsweg 49 - 55, 26111 Oldenburg

Kontakt: Doris Nattke
Tel. 0441 798-2521
E-Mail: doris.nattke@uni-oldenburg.de

Gebühren- und Entgeltübersicht

Raum-Nr.	Kurs-Nr.	Bezeichnung des Raumes bzw. des Kurses	Preis in Euro	Abrechnungs - bzw. Verrechnungseinheit	Bemerkungen
		Studiengebühren			
		für das weiterbildende Studium des Erweiterungsfaches Master of Education	150,00		Sofern Studienbeiträge gezahlt werden, sind keine Studiengebühren zu entrichten.
		Mahngebühren für die nicht erfolgte Rückmeldung	15,00		
		Räume und Eingangshallen	10,00	bis 5 qm Stellfläche	für Ausstellungszwecke
			2,00	je weiteren qm	
		Außenflächen	10,00	25 % von 10,00 €	für Ausstellungszwecke
				je angeführte qm	sonstige Veranstaltungen
					(gem. Erlass MWK vom 05.10.1987)

Gebühren- und Entgeltübersicht

Organisationseinheit:
Dezernat 4

Gebäudemanagement
der Universität Oldenburg

Veranstaltungsbüro: Silke Harms
Tel. 0441 798-2483 / Sekretariat: -5412

E-Mail: silke.u.harms@uni-oldenburg.de

Bürozeiten:

Mo - Do 08:00 bis 14:00 Uhr

freitags 08:00 bis 13:00 Uhr

Zur Information:

Benötigen Sie technische Ausstattung,

(Internetzugang, Beamer, Tafel, Leinwand, Video, Mikro, Diaprojektor, Verdunkelung etc.),

melden Sie die bitte gleich bei der Anmeldung/Buchung an.

Das Veranstaltungsbüro bietet die Möglichkeit der Raumvergabe für Sonderveranstaltungen sowie Vereinbarungen von Einzel- und Wochenendterminen.

Auch für Planungen Ihrer Veranstaltung, wie z. B. Möglichkeiten der Raumausstattung, steht Ihnen das Veranstaltungsbüro zur Verfügung.

***) Aus Gründen der parteipolitischen Neutralität der Universität sind Veranstaltungen von politischen Parteien sowie deren Untergruppierungen oder nahe stehender Organisationen im Universitätsbereich grundsätzlich nicht gestattet! Ausgenommen sind hochschulpolitische Veranstaltungen.**

Gebühren- und Entgeltübersicht

Raum-Nr.	Kurs-Nr.	Bezeichnung des Raumes bzw. des Kurses	Preis in Euro	Abrechnungs - bzw. Verrechnungseinheit	Bemerkungen
		Gebäudemanagement			
A1 0 - 004		84,87 m² / 52 Plätze	25,00	pro Stunde	
A1 0 - 005		67,72 m² / 60 Plätze	20,00	pro Stunde	
A1 0 - 006		113,59 m² / 88 Plätze	35,00	pro Stunde	
A1 0 - 007		83,47 m² / 52 Plätze	25,00	pro Stunde	
A1 0 - 008		113,09 m² / 88 Plätze	35,00	pro Stunde	
A1 0 - 009		78,02 m² / 46 Plätze	25,00	pro Stunde	
A1 0 - 010		143,50 m² / 90 Plätze	35,00	pro Stunde	
A2 2 - 203		27,73 m² / 15 Plätze	10,00	pro Stunde	
A4 2 - 221		123,45 m² / 62 Plätze	35,00	pro Stunde	
A4 4 - 407		38,91 m² / 18 Plätze	10,00	pro Stunde	Von den Entgelten können bei hoch -
A4 4 - 411		48,47 m² / 24 Plätze	20,00	pro Stunde	schulnahen Personen o. Einrichtungen
A4 4 - 414		38,41 m² / 18 Plätze	10,00	pro Stunde	Abschläge von 30 % bis 50 %
A4 4 - 419		98,03 m² / 60 Plätze	30,00	pro Stunde	vorgenommen werden, wenn die jeweil.
A4 5 - 516		68,39 m² / 31 Plätze	20,00	pro Stunde	Nutzung auch im Interesse der Univer -
A5 0 - 054		98,04 m² / 50 Plätze	30,00	pro Stunde	sität liegt (§2, Abs.6 der Geb.ordnung)
A5 0 - 055		66,54 m² / 34 Plätze	25,00	pro Stunde	
A5 0 - 056		113,85 m² / 60 Plätze	30,00	pro Stunde	
A5 1 - 159		61,59 m² / 32 Plätze	25,00	pro Stunde	bei allen Tarifen werden zusätzlich
A5 1 - 160		88,24 m² / 44 Plätze	25,00	pro Stunde	entstehende Kosten für Hausmeister
A6 0 - 001		105,20 m² / 60 Plätze	30,00	pro Stunde	Überstunden etc. in Rechnung gestellt
A6 0 - 009		88,00 m² / 40 Plätze	25,00	pro Stunde	
A6 4 - 418		34,03 m² / 16 Plätze	10,00	pro Stunde	Erhöhung der Mietpreise ab 2008
A6 5 - 531		39,64 m² / 20 Plätze	10,00	pro Stunde	wegen gestiegener Energiekosten,
A7 0 - 025		54,47 m² / 30 Plätze	20,00	pro Stunde	Personal etc. Ausstattung und allgem.
A7 0 - 030		Hörsaal G 241,30 m² / 240 Plätze	65,00	pro Stunde	Zustand der Räume.
A7 0 - 031		64,78 m² / 40 Plätze	25,00	pro Stunde	
A8 1 - 116		50,00 m² / 35 Plätze	20,00	pro Stunde	
A10 1 - 121a		45,00 m² / 24 Plätze	20,00	pro Stunde	
A10 1 - 121		Hörsaal F 80,00 m² / 78 Plätze	30,00	pro Stunde	
A11 0 - 009		Aula 332,65 m² / 300 Plätze	120,00	pro Stunde	
A11 0 - 018		65,64 m² / 40 Plätze	25,00	pro Stunde	
A11 1 - 101		Hörsaal B 247,42 m² / 320 Plätze	70,00	pro Stunde	

Gebühren- und Entgeltübersicht

Raum-Nr.	Kurs-Nr.	Bezeichnung des Raumes bzw. des Kurses	Preis in Euro	Abrechnungs - bzw. Verrechnungseinheit	Bemerkungen
		Gebäudemanagement			
A13 0 - 006		63,94 m ² / 40 Plätze	25,00	pro Stunde	
A14 1 - 101		Hörsaal 1 379,00 m ² / 400 + 96 Plätze	120,00	pro Stunde	
A14 1 - 102		Hörsaal 2 237,00 m ² / 246 + 54 Plätze	70,00	pro Stunde	
A14 1 - 103		Hörsaal 3 218,00 m ² / 100 Plätze	70,00	pro Stunde	
Audimax		Hörsaal 1 - 3 834,00+100 m ² / 646 + 796 Plätze	300,00	pro Stunde	
Audimax		Hörsaal 1 - 3 834,00+100 m ² / 646 + 796 Plätze	310,00	pro Stunde	
A14 0 - 601		Foyer 461,65 m ² / keine Plätze	80,00	pro Stunde	nur Empfang
A14 0 - 601		Foyer 461,65 m ² / keine Plätze	150,00	pro Stunde	bei Untervermietung (Tagungen)
A14 0 - 030		80,00 m ² / 50 Plätze	30,00	pro Stunde	
A14 0 - 031		80,00 m ² / 50 Plätze	30,00	pro Stunde	
A14 1 - 112		80,00 m ² / 64 Plätze	25,00	pro Stunde	
A14 1 - 113		80,00 m ² / 64 Plätze	25,00	pro Stunde	
A14 1 - 114		45,00 m ² / 20 Plätze	20,00	pro Stunde	
A14 1 - 115		46,00 m ² / 20 Plätze	20,00	pro Stunde	
S 2 - 203		28,93 m ² / 15 Plätze	10,00	pro Stunde	
S 2 - 204		34,59 m ² / 18 Plätze	10,00	pro Stunde	
S 2 - 205		45,05 m ² / 20 Plätze	15,00	pro Stunde	
S 2 - 206		118,20 m ² / 65 Plätze	30,00	pro Stunde	
Wechloy Eingangshalle			40,00	bis 4 Std.	Standgebühren: bis 4 Std. = 40 € jede weitere Stunde 15,- €
Wechloy Ringebene			700,00	pro Tag	
W1 0 - 006		92,46 m ² / 70 Plätze	30,00	pro Stunde	
W1 0 - 012		78,75 m ² / 30 Plätze	20,00	pro Stunde	
W1 0 - 015		145,62 m ² / 100 Plätze	45,00	pro Stunde	
W1 1 - 109		51,00 m ² / 30 Plätze	20,00	pro Stunde	
W1 1 - 117		73,98 m ² / 40 Plätze	25,00	pro Stunde	
W2 1 - 125		29,07 m ² / 16 Plätze	10,00	pro Stunde	
W2 1 - 128		36,12 m ² / 19 Plätze	10,00	pro Stunde	
W2 1 - 148		114,84 m ² / 80 Plätze	30,00	pro Stunde	
W2 1 - 156		30,77 m ² / 16 Plätze	10,00	pro Stunde	

Gebühren- und Entgeltübersicht

Raum-Nr.	Kurs-Nr.	Bezeichnung des Raumes bzw. des Kurses	Preis in Euro		Abrechnungs - bzw. Verrechnungseinheit	Bemerkungen
		Gebäudemanagement				
W3 1 - 154		44,05 m ² / 20 Plätze	10,00		pro Stunde	
W3 1 - 156		139,33 m ² / 100 Plätze	40,00		pro Stunde	
W3 1 - 161		278,44 m ² / 300 Plätze	80,00		pro Stunde	
W3 2 - 240		54,24 m ² / 30 Plätze	20,00		pro Stunde	
W4 1 - 162		98,98 m ² / 70 Plätze	30,00		pro Stunde	
W4 1 - 171		29,70 m ² / 16 Plätze	10,00		pro Stunde	
W4 1 - 172		45,73 m ² / 25 Plätze	15,00		pro Stunde	
W6 0 - 008		59,53 m ² / 30 Plätze	20,00		pro Stunde	
Schließfächer		Mensabereich	5,00		Bearbeitungsgebühr	bei Überschreitung der Nutzungsdauer
Schlüssel - verlust		universitäre Raumschlüssel	50,00		Pauschale	Ersatzbeschaffung
Wechtl Cafeteriabereich		nach Nutzungsfläche	0,18		pro m ² x Stunden	nur Empfang
		nach Nutzungsfläche	0,33		pro m ² x Stunden	bei Untervermietung (Tagungen)

Gebühren- und Entgeltübersicht

Organisationseinheit:
Stabsstelle Studium und Lehre
der Universität Oldenburg

Kontakt: Veronika Solloch, Tel. 0441 798-4416
E-Mail: veronika.solloch@uni-oldenburg.de

Gebühren- und Entgeltübersicht

Raum-Nr.	Kurs-Nr.	Bezeichnung des Raumes bzw. des Kurses	Preis in Euro		Abrechnungs - bzw. Verrechnungseinheit	Bemerkungen
		Hochschuldidaktische Qualifizierung	60,00		zweitägiges	Teilnahme für alle in der universitären
		Entgelt im modularisierten Qualifizierungsprogramm der Arbeitsstelle Hochschuldidaktik im Zertifikationsprogramm			Werkstattseminar	Lehre tätigen Wissenschaftler/Innen
						Kostenanteil für Angehörige der Universität Oldenburg, Osnabrück und Bremen
		dito	120,00		zweitägiges	Kosten für Angehörige anderer

Gebühren- und Entgeltübersicht

Organisationseinheit:
Stabsstelle Presse & Kommunikation
der Universität Oldenburg

Geschäftsstelle: Katja Brandt
Tel. 0441 798-5446
E-Mail: katja.brandt@uni-oldenburg.de

Gebühren- und Entgeltübersicht

Raum-Nr.	Kurs-Nr.	Bezeichnung des Raumes bzw. des Kurses	Preis in Euro	Abrechnungs - bzw. Verrechnungseinheit	Bemerkungen
		Hochschulzeitung			kostenlos (in geringer Stückzahl)
		Imagebroschüre			kostenlos (in geringer Stückzahl)
		DVD Forschungsfilm			kostenlos (in geringer Stückzahl)
		Lesezeichen			kostenlos (in geringer Stückzahl)
		Tagungsmappe	0,80		
		Stadtplan	0,50		
		Forschungsmagazin EINBLICKE	1,00		
		T - Shirt	9,50		KinderUniversität (KUNI)
		Notizheft	1,00		ditto
		Button	0,50		ditto

Vergleichsbeispiel für eine einfache Kostenermittlung:

Einnahmen aus Gebühren oder Entgelten je Teilnehmer/AnzahlxBetrag - - abzüglich

Ausgaben für Personal (vorhandenes und zusätzlich beschäftigtes Personal wie: DozentInnen und TutorInnen/Anzahl/Std.)

Sachkosten (insbes. Raummieten, Ausstattung, Betriebskosten/Dezernat 4), Overheadkosten

Ansprechpartnerin:

Stefanie Hochheiden, Tel. 798-2472

E-Mail: stefanie.hochheiden@uni-oldenburg.de

Sachbearbeiterin im Dezernat 2 der Universität Oldenburg

Stand: 26.02.2013