

Anleitung zur Eintragung der Veranstaltungen zur zentralen Lehrveranstaltungsevaluation in Stud.IP

Auszug aus der Ordnung zur Durchführung der studentischen Lehrveranstaltungsevaluation

Anlage 2 Ausführungsbestimmungen

(1) In jedem Semester werden mindestens 25 % der Veranstaltungen pro Studienfach evaluiert. In der Regel werden innerhalb eines Zeitraums von zwei Jahren mittels eines Rotationsverfahrens sämtliche regelmäßig bzw. mehrfach angebotenen Lehrveranstaltungen evaluiert. Für die Auswahl der zu evaluierenden Veranstaltungen sind die Fakultäten verantwortlich.

Checkliste

- ✓ 1. Veranstaltungen je Einrichtung auswählen unter „Veranstaltungsadministration“
- ✓ 2. Unter „Unizensus Auswahl“ Einstellungen setzen für:
 - Form der Teilnahme (Online/Papier)
 - Sprache (deutsch/englisch/deutsch und englisch)
 - Art des Fragebogens (fakultäts-/institutsspezifisch/ für digitale Lehre)
 - Wiederholung des Lehrendenfrageblocks bei mehreren Lehrenden (Ja/Nein)
 - Start- und Endzeit bei Abweichung vom Standard (Standard = 4 Wochen vor Ende der Veranstaltungszeit)
- ✓ 3. Nach Fertigstellung den Bearbeitungsstatus in „Unizensus Auswahl“ auf grün setzen

Interne Evaluation

Referat Studium und Lehre

Stand April 2022

1. Veranstaltungen je Einrichtung auswählen unter „Verwaltungsadministration“

Verwaltungsadministration

Veranstaltungen im Wintersemester 2021/2022 | 137 Veranstaltungen

Nr.	Name	VA-Typ	Lehrende	TN	Warteliste	Aktion
1.23.456	Musterveranstaltung	Community: Community-Forum	Dozent, Kein	1346	0	<input type="checkbox"/>
1.23.456	Musterveranstaltung Übung	Lehre: Übung	Musterfrau, Martha	587	0	<input type="checkbox"/>
1.23.456	Musterveranstaltung	Lehre: Übung	Mustermann, Max	376	0	<input type="checkbox"/>
1.23.456	Musterveranstaltung	Lehre: Vorlesung	Musterfrau, Martha	226	0	<input type="checkbox"/>
1.23.456	Musterveranstaltung	Lehre: Vorlesung	Mustermann, Max	216	0	<input checked="" type="checkbox"/>
1.23.456	Musterveranstaltung	Lehre: Vorlesung	Musterfrau, Martha	193	0	<input checked="" type="checkbox"/>

Einrichtung: Institut für Anglistik/Amerikanistik

Semester: Wintersemester 2021/2022

Aktionsbereichsauswahl: Lehrevaluation

Aktionen:

- Neue Veranstaltung anlegen
- Diese Seitenleiste konfigurieren

2. Einstellungen festlegen unter „Unizensus Auswahl“

Stud.IP Uni Oldenburg

Veranstaltungen im Sommersemester 2022 (Grün hinterlegte Veranstaltungen können ausgewählt werden)

Institut	Nr.	Titel	Lehrende
<input checked="" type="checkbox"/> Institut für Muster	1.23.456	Musterveranstaltung	Musterm
<input checked="" type="checkbox"/> Institut für Muster	7.89.123	Musterveranstaltung	Musterf

Alle auswählen

Aktionen:

- Nachricht an Lehrende
- Nachricht an Studierende
- Teilnahmeform
- Fragebogen
- Wiederholung
- Sprache
- Start/Endzeit
- Eigenschaften**
- Datenreiter löschen
- Auswertung aufrufen
- Bearbeitungsstatus
- Einrichtung Standardwerte

Aktionen

- + Veranstaltung hinzufügen
- ✉ Nachricht an Lehrende
- ✉ Nachricht an Studierende
- ☰ Zur Evaluation aus/abwählen
- 📄 Teilnahmeform
- ❓ Fragebogen
- 🕒 Wiederholung
- 💬 Sprache
- 🕒 Start/Endzeit
- 🗑️ Eigenschaften
- 🗑️ Datenfelder löschen
- 📄 Auswertung aufrufen
- 🕒 Bearbeitungsstatus
- 🏠 Einrichtungs Standardwerte

Zur Festlegung der Einstellungen können die unter „Aktionen“ gelisteten Funktionen einzeln genutzt werden.

Gebündelt können über „Eigenschaften“ alle relevanten Einstellungen vorgenommen werden (Form der Teilnahme, Art des Fragebogens, Sprache, Zeitraum, Wiederholung).

Falls eine oder mehrere Veranstaltungen wieder entfernt werden sollen, kann dies über „Datenfelder löschen“ geschehen.

Außerdem können auch einzelne Veranstaltungen über „Veranstaltung hinzufügen“ direkt ergänzt werden.

Eigenschaften ⓘ ✕

Eigenschaften für 1 Veranstaltungen wählen

Form der Teilnahme
Lehrevaluation: Form der Teilnahme
Online

Art des Fragebogens
Lehrevaluation: Art des Fragebogens
Digitale Lehre

Sprache
Lehrsprache
deutsch und englisch

Start- und Endzeiten
Standardzeitraum (4 Wochen vor Vorlesungsende)
Start
01.12.2021 🗓️
Ende
23.01.2022 🗓️

Wiederholung
Wiederholung der „Fragen zur/zum Lehrenden“ bei mehreren Lehrenden.
 Einschalten
 Ausschalten

✓ Übernehmen ✕ Schließen

Hinweis zur Eigenschaft „Wiederholung“:

Eine Unterscheidung (Ja/Nein) ist nur nötig bei mehreren Lehrenden in einer Veranstaltung, um zu bestimmen, ob der Frageblock mit Fragen zur Lehrperson wiederholt werden soll. Wenn nur eine Lehrperson zugeordnet ist, wird die Einstellung nicht beachtet.

Hinweis zur Eigenschaft „Fragebogen“:

Es stehen unterschiedliche Fragebögen zur Auswahl, nach Fakultäten sortiert. Bei Veranstaltungen, die online stattfinden, bietet sich der übergreifende Fragebogen „Digitale Lehre“ an, da hier spezifische Fragen zur virtuellen Veranstaltungsdurchführung enthalten sind.

Fragebogen ⓘ ✕

Art des Fragebogens für 1 Veranstaltungen wählen

Lehrevaluation: Art des Fragebogens

--

--

Digitale Lehre

FK I

FK II - Informatik

FK II - WiRe

FK III

FK III - Digitale Lehre

FK III - EMMIR

FK IV

FK V

FK V - Mathe_S

FK V - Mathe_Ü

FK V - Mathe_V

FK V - SuRE

FK VI

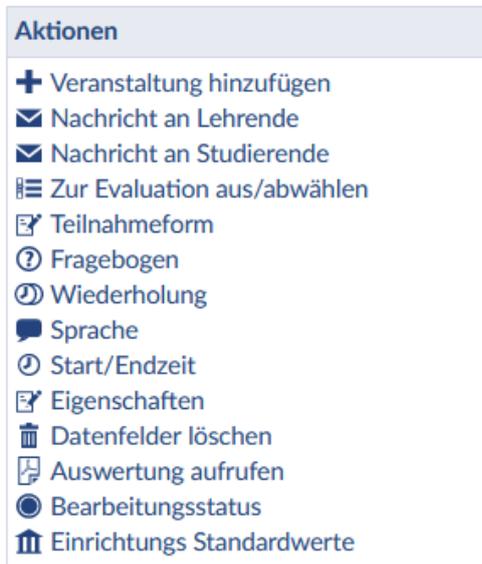
FK VI - Medizin_VS

FK VI - Medizin_P

FK VI - Versorgungsforschung

OLE

Erläuterungen zu weiteren Einstellungen:



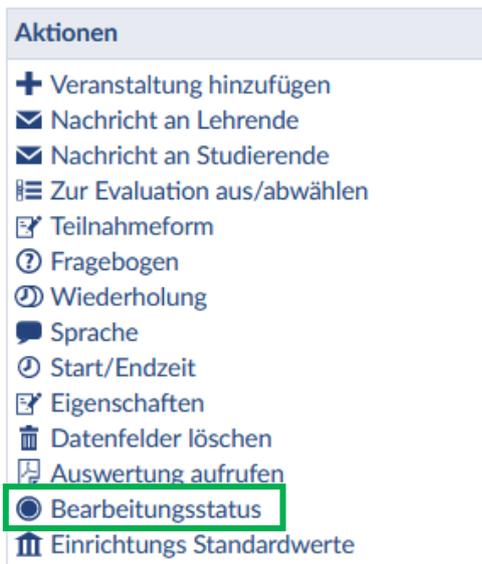
Unter „**Auswertungen aufrufen**“ können nach Evaluationsende aggregierte Ergebnisse für mehrere Veranstaltungen generiert werden, die denselben Fragebogen aufweisen.

Unter „**Einrichtungs Standardwerte**“ können bereichsweite Einstellungen zur Ergebnisweitergabe und -speicherung hinterlegt werden. Dies muss vorab bereichsintern sowie mit der Internen Evaluation datenschutzrechtlich abgesprochen sein.

Die Funktion „**Zur Evaluation aus/abwählen**“ ist nur für die Mitarbeiter*innen der Internen Evaluation relevant und ermöglicht die Übertragung in die Befragungssoftware Zensus.

3. Bearbeitungsstatus in „Unizensus Auswahl“ auf grün setzen

Nach Abschluss und Überprüfung der Einstellungen kann der Bearbeitungsstatus von rot auf grün gesetzt werden.



Dies signalisiert den Mitarbeiter*innen der Internen Evaluation, dass die Bearbeitung abgeschlossen ist und sie mit dem Übertragen in die Befragungssoftware Zensus beginnen können.



Wenn dann die Übertragung in die Bearbeitungssoftware erfolgt ist, ist die Änderung der Einstellungen unter „Unizensus Auswahl“ gesperrt und die Veranstaltungen erscheinen grün hinterlegt.

Gruppen
 Meine Einrichtungen
 Meine Prüfungsverwaltung
 Lehrnachweis
 Meine Module


Veranstaltungen im Wintersemester 2021/2022 (Grün hinterlegte Veranstaltungen können nicht mehr verändert werden)

 **Grün hinterlegte Veranstaltungen wurden nach Zensus übertragen. Weitere Änderungen sind nur noch per Mail an das E**

<input type="checkbox"/>	Institut	Nr.	Titel	Lehrende	TN	letzte Sitzung	Zensus TN	Status Evaluation	Form d
<input type="checkbox"/>	Studium und Lehre		Testevaluation 	Preller, Lisa,Thiem, Janina,Knierim, Rosa Maria,Albrecht, Nicola	50		0	Ja	Online
<input type="checkbox"/> Alle auswählen									

Ein späterer Änderungswunsch kann dann nur noch per Mail an die Interne Evaluation (evaluation@uol.de) genannt werden.