

## FLOW – Flexibel & Offen Weiterbilden

### Informationen zur Teilnahme

#### 1. Teilnahmeentgelt

Die Teilnahme der Module ist bis zum 30. Juni 2026 kostenfrei, da das Projekt „FLOW – flexibel & offen weiterbilden“ bis zu dem genannten Datum aus Mitteln des Europäischen Sozialfonds Plus und aus Mitteln des Landes Niedersachsen gefördert wird.

#### 2. Anmeldung

(1) Die Anmeldung erfolgt für alle beschriebenen Angebote des Projekts. Einzelbuchungen von Modulen ist möglich.

(2) Anmeldungen werden nur schriftlich entgegengenommen (per Onlineanmeldung).

(3) Sie erhalten per E-Mail eine Bestätigung über den Eingang Ihrer Anmeldung.

(4) Eine Anmeldung für ein laufendes Modul ist nach Anmeldeschluss nur in Ausnahmefällen möglich.

#### 3. Teilnahmevoraussetzungen

(1) Für die Teilnahme an Modulen müssen formale Voraussetzungen erfüllt sein; Sie sind a) entweder Berufserfahrene\*r ohne schulische Hochschulzugangsberechtigung oder b) Migrant\*in/Geflüchtete\*r mit beruflichen und/oder akademischen Vorerfahrungen.

(2) Bei Modulen im Blended-Learning-Format ist die Teilnehmendenzahl auf 24 Personen begrenzt. Bei Selbstlernmodulen gibt es keine Begrenzung der maximalen Teilnehmendenzahl.

(3) Die Zulassung zu einem Modul erfolgt nach Prüfung der eingegangenen Anmeldung in der Reihenfolge des Eingangs der Anmeldungen.

(4) Sie erhalten per E-Mail eine Bestätigung über die erfolgreiche Buchung bzw. eine Information, wenn das gewählte Modul schon ausgebucht sein sollte.

#### 4. Durchführung

(1) Wird das gewählte Modul im Blended-Learning-Format angeboten, wird es ab einer Teilnehmendenzahl von i.d.R. 8 Personen durchgeführt. Ist das gewählte Modul ein Selbstlernmodul, gibt es zur Durchführung keine Mindestanzahl der Teilnehmenden.

(2) Wird die Mindestteilnehmendenzahl bei einem Modul im Blended-Learning-Format unterschritten, kann das Modul von der Universität Oldenburg abgesagt werden. Darüber werden Sie rechtzeitig (i.d.R. spätestens 10 Tage vor Start des Moduls) informiert.

(3) Eine Rückerstattung von etwaigen Kosten ist ausgeschlossen.

#### 5. Abmeldung

Eine Abmeldung von einem Modul ist nur schriftlich möglich.

#### 6. Leistungen der Universität Oldenburg

Die Leistungen der Universität Oldenburg in einem Modul beinhalten:

- die Bereitstellung von Lern- und Studienmaterialien (digital) zu Beginn eines gewählten Moduls (Selbstlern- und Präsenzphasen, Online-Seminare, optionale Exkursionen),
- die Organisation aller Veranstaltungen des Angebots (in Einzelfällen u.a. Selbstlern- und Präsenzphasen, Online-Seminare, optionale Exkursionen),
- die Beratung und Begleitung durch die Projektmitarbeiter\*innen,
- die Beratung und Begleitung durch die Dozenten\*innen,
- die Bereitstellung einer internetgestützten Lernumgebung und deren Support,
- die Durchführung und Bewertung der optionalen Prüfungen,
- die Ausstellung einer Bescheinigung bzw. eines Zertifikates zum Ende des Moduls, wenn alle erforderlichen Voraussetzungen erfüllt sind.

#### 7. Bescheinigung und Zertifikat

(1) Eine Bescheinigung über die Teilnahme an einem Modul wird ausgestellt, wenn mindestens 50% der Lerninhalte bearbeitet worden sind.

(2) Ein Zertifikat für die Teilnahme an einem Modul wird ausgestellt, wenn mindestens 80% der Lerninhalte oder optional andere Prüfungsleistungen bearbeitet und erfolgreich bestanden worden sind.

#### 8. Datenschutzhinweis

(1) Ihre Daten werden den [Datenschutzrichtlinien des C3L – Center für lebenslanges Lernen](#) in Verbindung mit [§ 17 NHG](#) erhoben und gespeichert und zur Durchführung des gewählten Moduls der Universität Oldenburg genutzt.

(2) Die Universität Oldenburg gewährleistet, dass innerhalb des gewählten Moduls ausgetauschte persönliche und firmenbezogene Daten vertraulich behandelt werden und Dritten nicht zugänglich sind.

(3) Sie verpflichten sich, keine Daten von anderen Teilnehmenden aus dem gewählten Modul (persönliche oder unternehmensbezogene Daten) Dritten zugänglich zu machen.